



Umsókn fyrirtækis/fræðsluaðila til Starfsafls

Starfsafl
Sætúni 1
105 Reykjavík
starfsafl@starfsafl.is
www.starfsafl.is

Starfsafl beinir fyrirspurnum fyrst og fremst til þess aðila (netfang) sem sendir umsókn.

Fyrirtæki	Kennitala fyrirtækis	Fræðsluaðili	Kennitala fræðsluaðila
Tengiliður fyrirtækis	Sími	Tengiliður fræðsluaðila	Sími
Heimilisfang fyrirtækis	Netfang tengiliðar	Heimilisfang fræðsluaðila	Netfang tengiliðar
Tegund náms	Banki nr.	Hb	Reikningur

Starfsafl afgreiðir fyrst styrkloforð með tilkynningu um upphæð sem fyrirtæki/fræðsluaðili getur vænst að fá. Fullnaðaruppgjör og greiðsla fer fram að loknu námi/námskeiði.

Hvenær hefst námskeið?	Hvenær lýkur námskeiði?
Áætlaður fjöldi nemenda	Áætlaður kostnaður (samningur í viðhengi)

Er fyrirtækið aðili að Samtökum atvinnulífsins? (Já/Nei) ->

Listi yfir nemendur (kennitölur og nöfn) og stéttarfélagsaðild verður að fylgja rafrænt í viðhengi (xls-skrá) eða sem vinnuörk í þessari skrá, að öðrum kosti getur afgreiðsla tafist.

Lýsing námskeiðs eða fræðslu (má fylgja með í sérstöku skjali í viðhengi):

Með sendingu eða undirritun umsóknar þá staðfestir fræðsluaðili og/eða fyrirtæki að allra tilskilinna leyfa og/eða umboðs fyrirtækis og yfirmanna þess hafi verið aflað til að halda námskeiðið og gangast undir þær skuldbindingar sem það krefst (útgjöld, vinnutími o.fl.)

Vinsamlegast sendið með fylgigögn eins og nauðsyn krefur, t.d. samning við fræðsluaðila o.fl.

Starfsafl áskilur sér rétt til að afla hvers kyns gagna sem það telur nauðsynlegt til að afgreiða umsóknina.

Ef umsókn er skilað á pappírformi skal undirrita umsókn.	Dagsetning:
Undirritun -> <input type="text"/>	<input type="text"/>