

Stofnanasamningur milli Eflingar – stéttarfélags og Dagvistar- og endurhæfingarmiðstöðvar MS sjúklinga um forsendur röðunar starfa.

Samkomulag þetta byggir á aðalkjarasamningi SFH og Eflingar-stéttarfélags, dags. 11. júní 2004.

1 Gildissvið

Stofnanasamningur þessi nær til allra starfsmanna hjá Dagvistar- og endurhæfingarmiðstöðvar MS sjúklinga (d&e MS) sem starfa og njóta ráðningarkjara samkvæmt kjarasamningi SFH, sbr. grein 11.1 í kjarasamningi Samtaka fyrirtækja í heilbrigðisþjónustu annars vegar og Eflingar, Hlífar og Boðans hins vegar, dags. 11. júní 2004.

2 Forsendur röðunar

Við ákvörðun um röðun starfa til launa skal taka tillit til staðsetningar starfs í skipuriti, eðlis starfsins, ábyrgðar og umfangs og miða við að um sé að ræða viðvarandi /stöðugt verksvið. Taka skal tillit til faglegrar, stjórnunarlegrar og/eða fjárhagslegrar umsjónar og álags og hvaða kröfur starfið gerir til faglegrar/fræðilegrar hæfni/færni starfsmanns. Röðun skal byggð á hlutlægum mælikvörðum eftir því sem unnt er.

Röðun starfa/starfsmanna í launaflokka er á grundvelli:

1. Reglna um röðun eins og þær eru skilgreindar í samningi þessum, sbr. lið 3 í þessu samkomulagi um þætti er ráða grunnröðun starfa og lið 4 í þessu samkomulagi um persónubundna þætti.
2. Breytinga og viðbóta sem kunna að verða ákveðnar í samstarfsnefnd.

Gæta skal samræmis þegar störfum/starfsmönnum hjá d&e MS er raðað. Ákvörðun, sem tekin er um hvaða þættir hafa áhrif á laun og með hvaða hætti skal skoðast sem fordæmi gagnvart öðrum starfsmönnum, svo tryggt verði að þeir njóti jafnræðis.

Gerð starfslýsinga og ákvörðun um niðurröðun verkefna er í höndum stofnunar.

Röðunarreglur þessar fela ekki í sér breytingar á núverandi störfum eða starfslýsingum starfsmanna.

3 Starfaflokkun til launa og grunnröðun:

Grunnröðun

	lfl.
Starf A	8
Starf B	11
Starf C	15
Starf D	19

Við nánari ákvörðun um röðun starfa innan þess svigrúms sem um er að ræða skal taka tillit til staðsetningar starfs í skipuriti, eðlis starfsins, ábyrgðar og umfangs og miða við að um sé að ræða viðvarandi /stöðugt verksvið, sbr. 2. kafli hér að framan um forsendur röðunar.

Vegna breytinga á starfsemi d&e MS geta orðið til ný störf sem ekki falla að starfaflokkun þessari sem þarf að raða sérstaklega.

Til viðbótar við grunnröðun skal taka mið af persónubundnum þáttum í starfi, sbr. nánar gr. 5 hér á eftir.

4 Annað

Heimilt er að meta til viðbótar við röðun starfsheita samkvæmt fylgiskjali 1 eftirfarandi þætti, enda hafi ekki verið tekið tillit til þeirra í grunnröðun starfsins:

- Hvort starfið sé umfangsmikið / fjölþætt..... 0 - 1
- Hvort starfið feli í sér sérstaka ábyrgð..... 0 - 1
- Hvort starfið feli í sér flókin eða vandasöm verkefin..... 0 - 1
- Hvort krafist sé sérstakrar hæfin umfram það sem almennt gerist 0 - 1

Ennfremur er heimilt að taka mið af öðrum þáttum í starfi sem skipta máli fyrir deild/stofnun.

5 Mat á þáttum er varða starfsmann

Starfsmaður sem uppfyllir eftirf. þætti skal fá þá metna til allt að:..... 8

Vægi einstakra þátta

Formleg menntun umfram grunnkröfur starfs allt að..... 2

Starfsmaður með eins til tveggja ára skipulegt nám sem nýtist í starfi..... 1

Starfsmaður með þriggja ára nám sem nýtist í starfi 1

(Stúdentspróf flokkast sem formleg menntun)

Endur- og símenntun umfram grunnkröfur starfs allt að 3

Starfsmaður sem sótt hefur 60 kennslustunda námskeið sem nýtist í starfi 1

Starfsmaður sem sótt hefur 120 kennslustunda námskeið sem nýtist í starfi 1

Starfsmaður sem sótt hefur 200 kennslustunda námskeið sem nýtist í starfi..... 1

Starfsreynsla 3

Starfsmaður sem öðlast hefur eins árs starfsreynslu sem nýtist í starfi..... 1

Starfsmaður sem öðlast hefur þriggja ára starfsreynslu sem nýtist í starfi..... 1

Starfsmaður sem öðlast hefur níu ára starfsreynslu sem nýtist í starfi..... 1

Samstarfsnefnd setur nánari reglur um mat á viðbótarmenntun og skilyrði fyrir launahækkunum vegna viðbótarmenntunar.

6 Réttur til endurmats á röðun starfs

Telji starfsmaður að honum sé ekki rétt raðað miðað við fyrirbyggjandi forsendur á hann rétt á að fá röðun sína endurmetna. Ágreiningsmálum skal skotið til samstarfsnefndar, sbr. 11 kafla kjarasamnings aðila.

7 Endurskoðun

Endurskoða skal samninginn samkvæmt 11. kafla kjarasamnings aðila. Einnig er heimilt að taka til endurskoðunar einstök ákvæði samningsins hvenær sem er, ef aðilar eru sammála um það.

8 Gildistími

Stofnanasamningur þessi gildir frá 1. júlí 2006

Reykjavík, 14. júlí 2006

f.h. Dagvistar- og endurhæfingarmiðstöðvar
MS sjúklinga

(sign)

f.h. Eflingar – stéttarfélags

(sign)

Fylgiskjal 1

Starf flokkun hjá d&e MS með tilliti til launaröðunar.

Starf A

- Almenn störf t.d. við ræstingu, í eldhúsi eða þvottahúsi

Starf B

- Almenn störf með aukinni ábyrgð samkvæmt nánari skilgreiningu stofnunar
- Blönduð störf.

Starf C

- Aðhlyning/umönnun
- Önnur sérhæfð og/eða fjölbreytt störf eftir nánari skilgreiningu stofnunar.

Starf D

- Sérhæft starf með viðbótarþáttum sem starfsmenn hafa uppfyllt varðandi þjálfun og/eða frekari sérhæfingu að mati stofnunar.