

# KJARASAMNINGUR

## SAMBANDS ÍSLENSKRA SVEITARFÉLAGA

F.H. ÞEIRRA SVEITARFÉLAGA OG  
ANNARRA AÐILA SEM ÞAÐ HEFUR  
SAMNINGSUMBOÐ FYRIR

og

## EFLINGAR STÉTTARFÉLAGS

**GILDISTÍMI:**

1. JANÚAR 2020 til 31. MARS 2023

## EFNISYFIRLIT

|                                              |           |
|----------------------------------------------|-----------|
| <b>1. KAFLI: KAUP</b>                        | <b>4</b>  |
| 1.1 FÖST MÁNAÐARLAUN                         | 4         |
| 1.2 EINGREIÐSLUR Á SAMNINGSTÍMANUM           | 4         |
| 1.3 RÖÐUN Í LAUNAFLOKKA                      | 5         |
| 1.4 TÍMAVINNUKAUP                            | 5         |
| 1.5 YFIRVINNUKAUP                            | 5         |
| 1.7 PERSÓNUUPPBÓT                            | 5         |
| 1.8 ÁKVÆÐI UM RÆSTINGAR                      | 6         |
| <b>2. KAFLI: VINNUTÍMI</b>                   | <b>7</b>  |
| 2.1 ALMENNT                                  | 7         |
| 2.2 DAGVINNA OG AFBRIGÐILEGUR VINNUTÍMI      | 7         |
| 2.3 YFIRVINNA                                | 7         |
| <b>3. KAFLI: UM MATAR- OG KAFFITÍMA</b>      | <b>8</b>  |
| 3.1 MATAR- OG KAFFITÍMAR Á DAGVINNUTÍMABILI  | 8         |
| 3.4 FÆÐI OG MÖTUNEYTI                        | 8         |
| <b>4. KAFLI: ORLOF</b>                       | <b>9</b>  |
| 4.1 LENGÐ ORLOFS                             | 9         |
| 4.2 ORLOFSLAUN                               | 9         |
| 4.3 ORLOFSÁRÍÐ                               | 9         |
| 4.4 SUMARORLOFSTÍMI                          | 9         |
| 4.5 ÁKVÖRÐUN ORLOFS                          | 9         |
| 4.6 FRESTUN ORLOFS                           | 10        |
| <b>5. KAFLI: FERÐIR OG GISTING</b>           | <b>10</b> |
| 5.1 FERÐAKOSTNAÐUR OG GISTING SKV. REIKNINGI | 10        |
| 5.2 DAGPENINGAR INNANLANDS                   | 10        |
| 5.3 GREIÐSLUHÁTTUR                           | 10        |
| 5.4 FARGJÖLD ERLENDIS                        | 11        |
| 5.5 DAGPENINGAR Á FERÐUM ERLENDIS            | 11        |
| 5.6 DAGPENINGAR VEGNA NÁMSKEIÐA O.FL.        | 11        |
| 5.7 HEIMFLUTNINGUR FJARRI VINNUSTAÐ          | 11        |
| 5.8 FERÐIR MEÐ NEMENDUR OG SKJÓLSTÆÐINGA     | 12        |
| 5.9 ÓFÆRÐ                                    | 13        |
| <b>8. KAFLI: VERFÆRI OG FATNAÐUR</b>         | <b>13</b> |
| 8.2 HLÍFÐAR-, VINNU- OG EINKENNISFATNAÐUR    | 13        |
| <b>10. KAFLI: FRÆÐSLUMÁL</b>                 | <b>15</b> |
| 10.2 PERSÓNUÁLAG                             | 15        |
| 10.3 LAUNÐ NÁMSLEYFI                         | 16        |

|                                                                              |           |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>11. KAFLI: ÝMIS ATRIÐI .....</b>                                          | <b>17</b> |
| 11.1 RÉTTINDI OG SKYLDUR .....                                               | 17        |
| 12.1 TILKYNNINGAR, VOTTORÐ OG ÚTLAGÐUR KOSTNAÐUR .....                       | 17        |
| 12.8 VEIKINDI BARNNA YNGRI EN 13 ÁRA .....                                   | 17        |
| 12.9 MÆÐRASKOÐUN .....                                                       | 17        |
| <b>13. KAFLI: LAUNASEÐILL, FÉLAGSGJÖLD OG IÐGJALDAGR.....</b>                | <b>18</b> |
| 13.1 LAUNASEÐILL .....                                                       | 18        |
| 13.5 SJÚKRASJÓÐUR .....                                                      | 18        |
| 13.6 LÍFEYRISSJÓÐIR.....                                                     | 18        |
| 13.8 FÉLAGSMANNASJÓÐUR .....                                                 | 18        |
| <b>14. KAFLI: FÉLAGSMÁLEFNI .....</b>                                        | <b>19</b> |
| 14.3 FORGANGSRÉTTUR TIL VINNU .....                                          | 19        |
| <b>15. KAFLI: GILDISTÍMI, GILDISSVIÐ OG SAMNINGSFORSENDUR .....</b>          | <b>20</b> |
| 15.1 GILDISTÍMI, GILDISSVIÐ OG SAMNINGSFORSENDUR .....                       | 20        |
| <b>BÓKANIR .....</b>                                                         | <b>21</b> |
| BÓKANIR MEÐ SAMNINGI AÐILA 2020 .....                                        | 21        |
| ELDRI BÓKANIR .....                                                          | 23        |
| <b>FYLGISKJÖL OG VIÐAUKAR .....</b>                                          | <b>24</b> |
| FYLGISKJAL 1: LAUNATÖFLUR OG TENGITAFLA VIÐ STARFSMATS VIÐ LAUNAFLOKKA ..... | 24        |
| FYLGISKJAL 2: STYTTING VINNUVIKUNNAR .....                                   | 31        |
| FYLGISKJAL 3: SAMKOMULAG UM ÚTFÆRSLU VINNUTÍMA VAKTAVINNUFÓLKS.....          | 34        |
| VIÐAUKI 1: VERKLAGSREGLUR UM STARFSMAT .....                                 | 45        |
| VIÐAUKI 2: HAGVAXTARAUKI Í LÍFSKJARASAMNINGI.....                            | 46        |

## INNGANGUR

Kjarasamningur aðila framlengist frá 1. janúar 2020 til 31. mars 2023 með þeim breytingum sem í samkomulagi þessu felast og fellur þá úr gildi án frekari fyrirvara.

## 1. KAFLI: KAUP

### 1.1 FÖST MÁNAÐARLAUN

1.1.1 Mánaðarlaun þeirra sem gegna fullu starfi, skulu greidd samkvæmt eftirtöldum launatöflum, sjá nánar í fylgiskjali 1 og 2:

Launatafla 1: Gildir frá 1. janúar 2020 til 31. mars 2020.

Launatafla 2: Gildir frá 1. apríl 2020 til 31. desember 2020.

Launatafla 3: Gildir frá 1. janúar 2021 til 31. desember 2021.

Launatafla 4: Gildir frá 1. janúar 2022 til 31. mars 2023.

Mánaðarlaun hækka sem hér segir á samningstímanum:

1. janúar 2020: Hækka laun um kr. 17.000 kr.

1. apríl 2020: Hækka laun um kr. 24.000 kr.

1. janúar 2021: Hækka laun um kr. 24.000 kr.

1. janúar 2022: Hækka laun um kr. 25.000 kr.

Útgefin launatafla hverju sinni nær yfir alla launaflokka sem miðað er við í kjarasamningi þessum. Við launaflokk leggst einstaklingsbundið persónuálag í samræmi við viðeigandi ákvæði í 10. kafla samnings þessa og myndar þannig dagvinnulaun viðkomandi starfsmanns.

Undir almenn ákvæði þessa kjarasamnings heyra allir þeir starfsmenn sem eru 18 ára og eldri, sem sinna skilgreindum störfum skv. starfsmati sveitarfélaga og fá laun sem starfinu fylgja.

Sama gildir um starfsmenn sem verða 16 ára á almanaksárinu og fram að 18 ára aldri sbr. þó reglugerð nr. 426/1999 um vinnu barna og unglinga með áorðnum breytingum. Sjá einnig gr. 1.4.3 og 1.4.4.

1.1.1.1 Föst laun skulu greidd eftir á, eigi síðar en fyrsta dag hvers mánaðar. Beri fyrsta dag mánaðar upp á frídegi skal útborgun launa fara fram síðasta virka dag þar á undan.

Þeir starfsmenn sem við undirritun þessa samnings eru á fyrirfram greiddum launum eiga rétt á að halda því fyrirkomulagi.

Grein 1.1.1.2 fellur niður.

### 1.2 EINGREIÐSLUR Á SAMNINGSTÍMANUM

1.2.1 Uppgjörsgreiðsla fyrir tímabilið 1. ágúst 2019 til 31. desember 2019, kr. 70.000, sem greiðist þann 1. júní 2020 hverjum starfsmanni miðað við fullt starf sem var við störf frá 1. ágúst 2019 til 31. desember 2019. Upphæðin greiðist hlutfallslega miðað við starfstíma og starfshlutfall. Full upphæð fyrir tímavinnnumenn miðast við 627 unnar stundir á tímabilinu frá 1. ágúst til 31. desember en annars hlutfallslega.

### 1.3 RÖÐUN Í LAUNAFLOKKA

- 1.3.1 Við röðun starfa í launaflokka skal miða við niðurstöðu starfsmats. Samningsaðilar eru sammála um að nota starfsmatskerfið SAMSTARF. Um nánari atriði varðandi starfsmatið, svo sem um endurmat o.fl. semja aðilar sérstaklega.

Um tengingu starfsmatsniðurstöðu við launatöflu fer samkvæmt fylgiskjali 1.

### 1.4 TÍMAVINNUKAUP

**Grein 1.4: Fyrirsögn greinar breytist úr „Tímavinnu- og unglingakaup“ í „Tímavinnukaup“.**

**Grein 1.4.2 fellur niður:**

**Grein 1.4.3 verður grein 1.4.2**

**Grein 1.4.4 verður grein 1.4.3 og fær fyrirsögnina: Vinnuskóli.**

### 1.5 YFIRVINNUKAUP

**Grein 1.5.1 breytist þann 1. október 2020 og hljóði svo:**

- 1.5.1 Yfirvinna er greidd með tímakaupi, sem skiptist í yfirvinnu 1 og yfirvinnu 2. Tímakaup yfirvinnu 1 er 0,9385% af mánaðarlaunum en tímakaup yfirvinnu 2 er 1,0385% af mánaðarlaunum.

Greiðsla fyrir yfirvinnu skal vera með eftirtöldum hætti:

Yfirvinna 1: Kl. 08.00 - 17.00 mánudaga – föstudaga.

Yfirvinna 2: Kl. 17.00 - 08.00 mánudaga – föstudaga.

Yfirvinna 2: Kl. 00.00 - 24.00 laugardaga, sunnudaga og sérstaka frídaga.

Tímakaup yfirvinnu 2 greiðist jafnframt fyrir vinnu umfram 40 stundir á viku (173,33 stundir miðað við meðalmánuð).

**Ný grein 1.5.6 breytist og hljóði svo:**

- 1.5.6 Ónæði utan vinnutíma

Starfsmanni ber ekki að svara erindum tengdu starfi hans utan vinnutíma nema í neyðartilvikum.

Gefi vinnuveitandi upp símanúmer eða netfang starfsmanns og feli honum að svara erindum fyrir hönd vinnuveitanda utan vinnutíma, enda sé slíkt tilgreint í starfslýsingu, skal þá fyrirfram samið um greiðslu fyrir slík verkefni.

Greinin á ekki við um stjórnendur eða starfsmenn sem hafa starfsskyldur af þessu tagi í starfslýsingu sinni og tillit hefur verið tekið til við launasetningu starfa þeirra.

*Um er að ræða verkefni sem ekki krefjast þess að starfsmaður sé á skipulagðri bakvakt.*

### 1.7 PERSÓNUUPPBÓT

- 1.7.1 Starfsmaður í 100% starfshlutfalli fær greidda persónuuppbót 1. maí og 1. desember ár hvert. Greitt skal hlutfallslega miðað við starfshlutfall og starfstíma síðustu 12 mánuði fyrir greiðsludag. Hafi starfsmaður gengt hlutastarfi eða starfað hluta úr ári, skal hann fá greitt hlutfallslega miðað við starfshlutfall og starfstíma.

Hafi starfsmaður látið af störfum á árinu vegna aldurs skal hann fá greidda persónuuppbót hlutfallslega miðað við starfshlutfall og starfstíma.

Sama hlutfallsregla gildir ef starfsmaður var frá störfum vegna veikinda eftir að greiðsluskyldu vinnuveitanda lýkur eða vegna fæðingarorlofs sbr. 8. gr. laga nr. 95/2000. Sjá einnig gr. 11.1.8.

Persónuuppbót er föst fjárhæð og tekur ekki breytingum skv. öðrum ákvæðum samningsins. Á persónuuppbót reiknast ekki orlofslaun.

Áunnin persónuuppbót skal gerð upp við starfslok starfsmanns.

Persónuuppbót miðað við 100% starfshlutfall á samningstímanum verður sem hér segir:

|                  |              |
|------------------|--------------|
| 1. desember 2019 | kr. 115.850. |
| 1. maí 2020      | kr. 50.450.  |
| 1. desember 2020 | kr. 118.750. |
| 1. maí 2021      | kr. 51.700.  |
| 1. desember 2021 | kr. 121.700. |
| 1. maí 2022      | kr. 53.000.  |
| 1. desember 2022 | kr. 124.750. |

**Grein 1.7.2 fellur niður.**

**Grein 1.7.3 fellur niður**

**Grein 1.8 um persónuuppbót / orlofsauppbót fellur niður.**

**Grein 1.9 verður grein 1.8.**

## 1.8 ÁKVÆÐI UM RÆSTINGAR

**Grein 1.9.1.3 verður grein 1.8.1.3 og hljóði svo:**

### 1.8.1.3 Laun

Fyrir staðinn tíma í ákvæðisvinnu greiðist tímakaup samkvæmt niðurstöðu starfsmats að viðbættu persónuálagi. Miðað er við mat á ræstingarstarfi sem er metið til 266 stiga (fl.117). Þá greiðist 12% álag vegna ákvæðisvinnu í vinnutakti 130 sbr. gr. 1.9.6. Auk þess 8% álag vegna neysluhlés enda tekur starfsmaður ekki neysluhlé á vinnutíma. Samtals 20% álag. Með stöðnum tíma er átt við að tímalaun sem miðast við virkan vinnutíma starfsmanns og tekur hann því ekki neysluhlé á vinnutíma.

| <b>Tímavinna með 20% álagi (12% + 8%)</b>                            |            |                 |                 |                 |                 |                  |                  |                  |                  |
|----------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| L.fl.                                                                | Grunn-laun | Persónu-álag 2% | Persónu-álag 4% | Persónu-álag 6% | Persónu-álag 8% | Persónu-álag 10% | Persónu-álag 12% | Persónu-álag 14% | Persónu-álag 16% |
| <b>Launatafla 1: Gildir frá 1. janúar 2020 til 31. mars 2020</b>     |            |                 |                 |                 |                 |                  |                  |                  |                  |
| 117                                                                  | 2.318      | 2.364           | 2.410           | 2.457           | 2.503           | 2.549            | 2.596            | 2.642            | 2.688            |
| <b>Launatafla 2: Gildir frá 1. apríl 2020 til 30. september 2020</b> |            |                 |                 |                 |                 |                  |                  |                  |                  |
| 117                                                                  | 2.495      | 2.545           | 2.595           | 2.644           | 2.694           | 2.744            | 2.794            | 2.844            | 2.894            |
| <b>Launatafla 3: Gildir frá 1. janúar 2021 til 31. desember 2021</b> |            |                 |                 |                 |                 |                  |                  |                  |                  |
| 117                                                                  | 2.672      | 2.725           | 2.779           | 2.832           | 2.886           | 2.939            | 2.993            | 3.046            | 3.099            |
| <b>Launatafla 3: Gildir frá 1. janúar 2022 til 31. mars 2023</b>     |            |                 |                 |                 |                 |                  |                  |                  |                  |
| 117                                                                  | 2.856      | 2.914           | 2.971           | 3.028           | 3.085           | 3.142            | 3.199            | 3.256            | 3.313            |

## 2. KAFLI: VINNUTÍMI

### 2.1 ALMENNT

#### Grein 2.1.2 breytist og hljóði svo:

2.1.2 Heimilt er að haga vinnu með öðrum hætti en í kafla þessum greinir með samkomulagi starfsmanna og forráðamanna stofnunar og með skriflegu samþykki samningsaðila. Samningsaðilum er heimilt að semja um rýmkun dagvinnutíma á virkum dögum, umfram þau tímamörk sem um getur í gr. 2.2.1. Þó skal dagvinna hvers starfsmanns aldrei hefjast fyrr en kl. 07:00. Upphaf dagvinnu hvers starfsmanns skal ákveðið í ráðningarsamningi hans.

Haga skal skipulagi vinnutíma starfsmanna í leikskólum, grunnskólum og öðrum sambærilegum stofnunum þannig að það mótist í samráði viðkomandi stjórnenda og starfsmanna. Þegar starfsmönnum eru falin verkefni sem að jafnaði eru á verksviði faglærðra starfsmanna og krefjast undirbúnings skulu þeir starfsmenn fá allt að tvær klukkustundir á viku til að sinna honum. Undirbúningur verkefna skal fara fram á starfsstað.

Jafnframt skulu stjórnendur skóla skilgreina viðveruskyldu og verkefni starfsmanna þannig að einstökum starfsmönnum séu þessir þættir ljósir við upphaf hvers skólaárs. Stjórnendur skulu rökstyðja fyrir starfsmönnum áform sín um skipulag vinnutímanst og endanlega ákvörðun eftir samráðið.

### 2.2 DAGVINNA OG AFBRIGÐILEGUR VINNUTÍMI

#### Grein 2.2.3 breytist og hljóði svo frá 1. ágúst 2020:

2.2.3 Afbriðilegur vinnutími er sú vinna sem unnin er utan venjulegs dagvinnutímabils en er hluti af vikulegri vinnuskyldu.

Dagvinnumaður sem vinnur hluta af vikulegri vinnuskyldu sinni utan dagvinnutímabils, skv. gr. 2.2.1, skal fá greitt álag skv. gr. 1.6.1. á þann hluta starfs síns. Hafi verið samið um rýmkun á dagvinnutímabili skv. gr. 2.1.2, greiðist ekki álag utan þeirra tímamarka sem greinir í gr. 2.2.1.

*Grein þessi gildir eingöngu um vinnu á virkum dögum.*

### 2.3 YFIRVINNA

#### Grein 2.3.3 um útkall breytist og hljóði svo:

2.3.3 Útkall

Þegar starfsmaður er kallaður til vinnu sem ekki er í beinu framhaldi af daglegri vinnu hans skal greitt yfirvinnukaup fyrir að minnsta kosti 4 klst. nema reglulegur vinnutími hans hefjist innan þriggja klst. frá því að hann fór til vinnu en þá greiðist yfirvinna frá upphafi útkalls fram til þess að reglulegur vinnutími hans hefist. Ljúki útkalli áður en 4 klst. eru liðnar frá lokum hinnar daglegu vinnu skal greiða yfirvinnu fyrir tímann frá lokum hinnar daglegu vinnu til loka útkallsins.

Þegar um endurtekin útköll er að ræða og greiðslutími fyrra/fyrsta útkalls er ekki liðinn þegar hið næsta hefist, skal greiða samfelldan tíma frá upphafi fyrra/fyrsta útkalls til loka þess síðara/síðasta. Þetta á við um útköll hvort sem starfsmaður er á bakvakt eða ekki.

*Dæmi: Útkall hefist kl. 13:00. Næsta útkall hefist kl. 15:30 og þriðja útkallið hefist kl. 17:30 og því lýkur kl. 18:30. Greiða skal samfelldan tíma frá kl. 13:00 til 18:30.*

*Starfsmannafundir og starfsþróunarsamtöl eru undanþegin reglu um greiðslu fyrir útkall, enda séu þeir skipulagðir af yfirmanni með a.m.k. mánaðar fyrirvara. Þó ber að greiða 2 klst. að lágmarki ef starfsmannafundir og/eða starfsþróunarsamtöl eru skipulögð utan vinnutíma starfsmanns og eru hvorki beint á undan né í framhaldi af vinnutíma starfsmanns. Ákvæði greina 2.6.10 og 3.2 eiga ekki við um þessa fundi, enda standi þeir ekki lengur en tvær klukkustundir og ekki lengur en til kl. 19.*

### 3. KAFLI: UM MATAR- OG KAFFITÍMA

#### 3.1 MATAR- OG KAFFITÍMAR Á DAGVINNUTÍMABILI

##### Grein 3.1.4 breytist og hljóði svo:

- 3.1.4 Á venjulegum vinnudegi skulu vera tveir kaffitímar 15 mínútur og 20 mínútur, og teljast þeir til vinnutíma.

*Almennt skal miða við að taka 15 mínútna kaffitíma fyrir hádegi og 20 mínútna kaffitíma eftir hádegi.*

#### 3.4 FÆÐI OG MÖTUNEYTI

##### Grein 3.4.3 breytist og hljóði svo:

- 3.4.3 Ef keyptur er matur hjá öðrum aðila en greint er í gr. 3.4.2 skulu starfsmenn greiða kr. 647 fyrir hverja máltíð. Upphæðin skal koma til framkvæmdar 1. janúar ár hvert í samræmi við breytingu á matar- og drykkjavörulið (01) í vísitölu neysluverðs m.v. vísitölu októbermánaðar ár hvert. Grunnvísitala er (232,13 stig) í október 2019. Reynist kaupverð vinnuveitanda á aðkeyptum mat lægra en sem nemur þessari upphæð skal miða greiðslur starfsmanna við það.

##### Grein 3.4.4 breytist og hljóði svo:

- 3.4.4 Starfsmenn sem ekki njóta mataraðstöðu samkvæmt greinum 3.4.1 - 3.4.3. skulu fá það bætt með fæðispeningum, sem nema kr. 647 fyrir hvern vinnuskyldudag, enda séu þá uppfyllt neðantalin skilyrði:

- Vinnuskylda starfsmanns sé minnst sem svarar hálfri stöðu á viku.
- Starfsmaður hafi vinnuskyldu á föstum vinnustað frá kl. 11:00 - 14:00 að frádregnu matarhléi.
- Matarhlé sé aðeins 1/2 klst. eða 1 kennslustund í skólum.

Upphæðin skal koma til framkvæmdar 1. janúar ár hvert í samræmi við breytingu á matar- og drykkjavörulið (01) í vísitölu neysluverðs m.v. vísitölu októbermánaðar ár hvert. Grunnvísitala er (232,13 stig) í október 2019.

##### Grein 3.4.5 breytist og hljóði svo:

- 3.4.5 Starfsmenn í vaktavinnu sem ekki njóta mataraðstöðu samkvæmt greinum 3.4.1 - 3.4.3. skulu fá það bætt með fæðispeningum, sem nema kr. 647 fyrir hvern vinnuskyldudag, enda séu þá uppfyllt neðantalin skilyrði:
- Vinnuskylda starfsmanns sé minnst sem svarar hálfri stöðu á viku.
  - Starfsmaður hafi vinnuskyldu á vinnustað frá kl. 11:00 - 14:00 eða frá kl. 18:00 - 20:00 að frádregnu matarhléi.



Upphæðin skal koma til framkvæmdar 1. janúar ár hvert í samræmi við breytingu á matar- og drykkjavörulið (01) í vísitölu neysluverðs m.v. vísitölu októbermánaðar ár hvert. Grunnvísitala er (232,13 stig) í október 2019.

## 4. KAFLI: ORLOF

### Kaflí 4 um orlof breytist og hljóði svo frá 1. maí 2020:

*Kaflí 4 breytist á samningstímanum. Eftirfarandi gildir frá 1. maí 2020.*

#### 4.1 LENGÐ ORLOFS

- 4.1.1 Lágmarksorlof skal vera 240 vinnuskyldustundir (30 dagar) miðað við fullt ársstarf. Starfsmaður sem hefur unnið hluta af fullu starfi eða hluta úr ári skal fá orlof 20 vinnuskyldustundir fyrir fullt mánaðarstarf.

#### Grein 4.1.2 fellur niður.

#### 4.2 ORLOFSLAUN

- 4.2.1 Starfsmaður skal fá 13,04% orlofsfé á yfirvinnu og álagsgreiðslur samkvæmt samningi þessum.
- 4.2.2 Taki starfsmaður laun eftir tímakaupi í dagvinnu greiðist orlofsfé einnig á dagkaupið skv. gr. 4.1.1 og 4.2.1.
- 4.2.3 Starfsmaður á föstum mánaðarlaunum fær greidd dagvinnulaun í orlofi miðað við meðaltal starfshlutfalls á orlofsárinu.

#### 4.3 ORLOFSÁRIÐ

- 4.3.1 Orlofsárið er frá 1. maí til 30. apríl. Töku áunnins orlofs skal alltaf lokið fyrir lok orlofsársins, sjá þó gr. 4.6.1, 4.6.2 og 4.6.3.

*Samkvæmt orlofslögum nr. 30/1987 er framsal orlofslauna og flutningur þeirra milli orlofsára óheimill.*

*Yfirmaður skal tryggja að samtal fari fram eigi síðar en í janúar ár hvert við starfsmann um hvernig töku orlofs skuli lokið innan orlofsársins.*

*Hafi starfsmaður sem átti gjaldfallið orlof þann 1. maí 2020, allt að 60 dögum, ekki nýtt þá daga fyrir 30. apríl 2023, falla þeir dagar niður sem eftir standa.*

#### 4.4 SUMARORLOFSTÍMI

- 4.4.1 Tímabil sumarorlofs er frá 15. maí til 30. september.
- 4.4.2 Starfsmaður á rétt á að fá allt orlof sitt á sumarorlofstímabilinu, verði því við komið vegna þarfa stofnunarinnar.
- 4.4.3 Þeir starfsmenn sem samkvæmt skriflegri ósk vinnuveitenda fá ekki fullt orlof á sumarorlofstímabili, skulu fá 25% lengingu á þeim hluta orlofstímans sem veittur er utan framangreinds tíma.

#### 4.5 ÁKVÖRÐUN ORLOFS

- 4.5.1 Vinnuveitandi ákveður í samráði við starfsmenn hvenær orlof skuli veitt. Honum er skylt að verða við óskum starfsmanns um hvenær orlof skuli veitt á sumarorlofstíma ef því verður við komið vegna þarfa stofnunarinnar. Vinnuveitandi skal að lokinni könnun á vilja starfsmanna tilkynna svo fljótt sem

unnt er og í síðasta lagi mánuði fyrir byrjun orlofstímabils hvenær það skal hefjast nema sérstakar ástæður hamli.

Þegar starfsmaður í vaktavinnu fer í orlof skal hann fá óbyggjandi upplýsingar um hvenær hann skuli mæta á vakt að orlofi loknu og skal þá að jafnaði miða við að vaktskrá haldist óbreytt.

*Í 4. gr. orlofslaga nr. 30/1987 segir: „Orlof samkvæmt lögum þessum skal veitt í einu lagi á tímabilinu frá 2. maí til 15. september. Heimilt er í kjarasamningum stéttarfélaganna að kveða á um skemmra orlof á fyrrgreindu tímabili, þó að lágmarki 14 daga á sumarorlofstímabilinu, ef veigamiklar rekstrarástæður gera það brýnt.”*

#### 4.6 FRESTUN ORLOFS

- 4.6.1 Geti starfsmaður ekki tekið orlof vegna veikinda á þeim tíma sem vinnuveitandi ákveður skv. gr. 4.5.1. skal hann tilkynna vinnuveitanda um veikindin svo fljótt sem auðið er og sanna með læknisvottorði. Getur starfsmaður þá farið fram á töku orlofs á öðrum tíma og skal orlofið ákveðið í samráði vinnuveitanda og starfsmanns skv. gr. 4.5.1., en þó eins fljótt og unnt er, eftir að veikindum lýkur.
- 4.6.2 Veikist starfsmaður í orlofi telst sá tími, sem veikindum nemur ekki til orlofs, enda tilkynni hann veikindin svo fljótt sem auðið er og sanni með læknisvottorði, að hann geti ekki notið orlofs.
- 4.6.3 Starfsmaður í fæðingarorlofi getur farið fram á töku orlofs skv. gr. 4.5.1 á öðrum tíma. Skal orlofið ákveðið í samráði vinnuveitanda og starfsmanns skv. gr. 4.5.1., en þó eins fljótt og unnt er, eftir að fæðingarorlofi lýkur.

**Grein 4.7 um frestun orlofs fellur niður.**

**Grein 4.8 um áunnin orlofsrétt verður grein 4.7.**

## 5. KAFLI: FERÐIR OG GISTING

### 5.1 FERÐAKOSTNAÐUR OG GISTING SKV. REIKNINGI

**Grein 5.1.1 breytist og hljóði svo:**

- 5.1.1 Kostnaður vegna ferðalags innanlands á vegum vinnuveitandi skal greiðast eftir reikningi, enda fylgi fullnægjandi frumgögn. Sama gildir, ef hluti vinnudags er unninn svo langt frá föstum vinnustað, að starfsmaður þarf að kaupa sér fæði utan heimilis eða fasts vinnustaðar.
- 5.1.2 Starfsmenn skulu fá fyrirframgreiðslu áætlaðs ferðakostnaðar.
- 5.1.3 Um uppgjör ferðakostnaðar, þar með talið akstursgjald fer eftir sömu reglum og um uppgjör yfirvinnu.

### 5.2 DAGPENINGAR INNANLANDS

- 5.2.1 Greiða skal gisti- og fæðiskostnað með dagpeningum sé um það samkomulag eða ekki unnt að leggja fram reikning.
- 5.2.2 Dagpeningar á ferðalögum innanlands skulu vera þeir sömu og ríkið greiðir til starfsmanna samkvæmt ákvörðun ferðakostnaðarnefndar ríkisins.

### 5.3 GREIÐSLUHÁTTUR

- 5.3.1 Fyrirfram skal af stofnun og starfsmanni ákveðið hvaða háttur á greiðslu ferðakostnaðar skal viðhafður hverju sinni.

**5.4 FARGJÖLD ERLENDIS**

- 5.4.1 Fargjöld á ferðalögum erlendis skulu greiðast eftir reikningi, enda fylgi ávallt farseðlar eða önnur fullnægjandi gögn.

**5.5 DAGPENINGAR Á FERÐUM ERLENDIS**

- 5.5.1 Annar ferðakostnaður á ferðalögum erlendis greiðist með dagpeningum samkvæmt ákvörðun ferðakostnaðarnefndar ríkisins.
- 5.5.2 Af dagpeningum á ferðalögum erlendis ber að greiða allan venjulegan ferðakostnað, annan en fargjöld, svo sem kostnað vegna ferða að og frá flugvöllum, fæði, húsnæði, minni háttar risnu og hvers konar persónuleg útgjöld.

**5.6 DAGPENINGAR VEGNA NÁMSKEIÐA O.FL**

- 5.6.1 Dagpeningar vegna námskeiða, þjálfunar og eftirlitsstarfs greiðast eftir ákvæðum greinar 5.2 eða 5.5 fyrstu 30 dagana, en dagpeningar umfram 30 daga á sama stað skulu vera skv. grein 5.2.2.

**5.7 HEIMFLUTNINGUR FJARRI VINNUSTAÐ**

- 5.7.1 Þegar starfsmaður vinnur fjarri reglulegum vinnustað eða heimastöð þess vinnuflokks, er hann tilheyrr, skal hann eiga rétt á ókeypis flutningi í vinnutíma til og frá heimili sínu eins og hér segir:
- a. Vikulega, ef vegalengd frá dvalarstað vinnuflokks til heimastöðvar flokksins eftir aðalleið er innan við 150 km.
  - b. Hálfsmánaðarlega, ef sú vegalengd er 150 km eða meira.
- Starfsmanni skal tryggt eigi skemmra frí en 48 klst. milli ferða skv. b-lið.
- 5.7.2 Þrátt fyrir ákvæði gr. 5.7.1. eiga vinnuflokkar rétt á ókeypis flutningi daglega í vinnutíma frá dvalarstað til heimastöðvar ef vegalengd frá heimastöð er innan við 60 km og færð eða veður hamla ekki heimflutningum.
- 5.7.3 Ef um einn eða tvo menn er að ræða, skal þeim á sama hátt tryggðar ferðir að og frá vinnustað með ökutæki stofnunarinnar eða á eigin bifreið gegn km gjaldi.
- 5.7.4 Starfsmenn vinnuflokks mega semja sín á milli um að fækka heimferðum frá því sem getið er hér að framan, ef þeir hafa komið sér saman um að draga saman frí.
- 5.7.5 Framangreind ákvæði um ókeypis heimflutning eiga ekki við, ef fjarlægð frá dvalarstað vinnuflokks til heimilis starfsmanna er meiri en 1,5 sinnum vegalengdin frá dvalarstað vinnuflokks að heimastöð hans. Ef vegalengdin er 200 km eða meira frá dvalarstað vinnuflokks til heimastöðvar flokks skal ferðast flugleiðis, ef þess er kostur og óskað er, enda sé áætlunarflugleið þar á milli.
- 5.7.6 Um heimflutning, sem ekki fellur undir ákvæðin hér að framan, skal semja hverju sinni.
- 5.7.7 Vinnusókn og ferðir

**Grein 5.7.7.1 breytist og hljóði svo:**

- 5.7.7.1 Starfsmaður skal sækja vinnu til fasts ráðningarstaðar á eigin vegum og í tíma sínum.

**Grein 5.7.7.1 verður grein 5.7.7.2.**

- 5.7.7.2 Sé vinnustaður á vegum sveitarfélags staðsettur í a.m.k. 5 km utan ytri marka næsta þéttbýlis skal semja við viðkomandi stéttarfélög um greiðslu ferðakostnaðar og ferðatíma starfsmanna sem ekki búa á staðnum.

*Í slíkum samningnum skal vegalengdin milli stofnunar og ytri marka næsta þéttbýlisstaðar liggja til grundvallar. Búi starfsmaður annars staðar en í næsta þéttbýli og í a.m.k. 5 km fjarlægð frá stofnun skal einnig semja vegna hans þó að hámarki um sömu vegalengd og er á milli stofnunar og ytri marka næsta þéttbýlisstaðar.*

*Um heimaþjónustu í dreifbýli sem sinnt er af starfsmanni sem býr í nágrenni þjónustuþega gildir það sama um vegalengdina milli heimila starfsmanns og þjónustuþega sé hún 5 km eða meiri.*

#### **Grein 5.7.7.2 verður grein 5.7.7.3.**

- 5.7.7.3 Þar sem almenningssamgöngur eru fyrir hendi og vinnutími starfsmanns hefst, eða hann er kallaður til vinnu á þeim tíma, sem almenningsvagnar ganga ekki skal honum séð fyrir ferð eða greiddur ferðakostnaður. Sama gildir um lok vinnutíma. Þó er ekki greiddur ferðakostnaður til þeirra sem búa innan við 1,5 km frá föstum vinnustað.
- 5.7.8 Þegar starfsmenn eru sendir til vinnu utanbæjar og þeim er ekki ekið heim á máltíðum eða að kvöldi, skulu þeir fá frítt fæði og annan dvalar- og ferðakostnað.
- 5.7.9 Ef starfsmönnum, sem vinna utan starfsstöðvar, er ekki ekið heim á máltíðum og þeim ekki séð fyrir fæði og/eða gistingu á vinnustað, skal greiða þeim skv. dagpeningum Ferðakostnaðarnefndar ríkisins.
- 5.7.10 Bifreiðagjald fyrir afnot eigin bifreiða í þágu vinnuveitanda.
- Noti starfsmaður eigin bifreið að ósk vinnuveitanda á hann rétt á greiðslu. Greiðslan miðast við ekna kílómetra og upphæð pr. km skal vera sú sama og ákveðin er af Ferðakostnaðarnefnd ríkisins hverju sinni (sjá kaupgjaldsskrá).
- Heimilt er að semja um fasta krónutölu pr. ferð, er miðast við afmörkuð svæði og byggist á ofangreindu kílómetragjaldi.
- Ef vinnuveitandi óskar er starfsmanni skylt að færa akstursbók er tilgreini fjölda ferða og/eða ekna kílómetra til útreiknings gjaldinu og skal hún lögð til starfsmanni að kostnaðarlausu.

#### **Grein 5.7.11 fellur niður**

#### **Grein 5.7.12 fellur niður**

#### **Grein 5.7.13 fellur niður**

### **5.8 FERÐIR MEÐ NEMENDUR OG SKJÓLSTÆÐINGA**

**Grein 5.8 er ný grein um „Ferðir með nemendur og skjólstæðinga“.**

- 5.8.1 Þegar starfsmenn ferðast með og annast nemendur og/eða skjólstæðinga á ferðalögum skal hver ferðadagur reiknast 12 klst., 8 dagvinnutímar og 4 yfirvinnutímar. Vegna næturgistingar á ferðalögum með nemendur og/eða skjólstæðinga greiðast auk þess 4 klst. í yfirvinnu.
- Vegna ferðalaga með nemendur og/eða skjólstæðinga til eða frá útlöndum að nóttu til þar sem ferðatími er á tímabilinu kl. 00.00 til 07.00 eru greiddar 4 klst. í yfirvinnu.
- Þegar um dagsferðir innanlands er að ræða er greidd yfirvinna samkvæmt vinnuframlagi.

**Grein 5.8.2 er ný grein og hljóði svo:**

- 5.8.2 Ef starfsmaður er á ferð með skjólstæðingi og annast hann einn skal greitt fyrir allan sólarhringinn á meðan ferð stendur. Ef starfsmaður fer í ferðalag með skjólstæðingi að beiðni yfirmanns á frídegi sínum skal hann bættur með öðrum frídegi eða greiðslu yfirvinnu.

**Grein 5.8.3 er ný grein og hljóði svo:**

- 5.8.3 Þegar starfsmenn ferðast með og annast íbúa/skjólstæðinga á ferðalögum innanlands og til útlanda, sem búa á heimilum fyrir fatlað fólk og njóta sólarhringsþjónustu skal unnið samkvæmt vaktskrá. Áður en ferð er hafin, skal vinnuskipulag að öðru leyti liggja fyrir. Starfsmönnum skal greitt samkvæmt vaktskrá og með yfirvinnu utan þess tíma sem vaktskrá nær til í samræmi við vinnuframlag. Á ekki við um forstöðumenn stofnana sbr. gr. 1.5.3.

*Við skipulag ferða með skjólstæðinga skal taka tillit til ákvæða um lágmarkshvöld sbr. grein 2.4.*

**5.9 ÓFÆRÐ****Grein 5.8.1 um ófærð verður grein 5.9.1**

- 5.9.1 Hamli ófærð því að starfsmenn komist frá heimili sínu til vinnu og geti sinnt starfi sínu, skulu þeir engu að síður halda föstum launum sínum.

---

**8. KAFLI: VERFÆRI OG FATNAÐUR**

---

**8.2 HLÍFÐAR-, VINNU- OG EINKENNISFATNAÐUR****Grein 8.2.1 um hlífðar-, vinnu- og einkennisfatnað breytist og hljóði svo:**

- 8.2.1 Hlífðarfatnaður, skilgreining:

Vinnuveitandi skal leggja hverjum starfsmanni til, honum að kostnaðarlausu, allar þær persónuhlífar (hlífðarbúnaður), sem krafist er samkvæmt lögum nr. 46/1980 um aðbúnað, hollustuhætti og öryggi á vinnustöðum gilda þar um og reglum sem gilda um persónuhlífar sem ætlaðar eru til notkunar á vinnustöðum.

*Persónuhlífar er allur sá búnaður sem starfsmanni er gert að klæðast eða halda á, sér til verndar gegn einni eða fleiri hættum sem stefnt geta öryggi hans og heilsu í voða svo og allan viðbótar- eða aukabúnað sem ætlað er að þjóna þessu hlutverki.*

Fatnaðurinn/búnaðurinn er eðli sínu samkvæmt ætlaður til einstaklingsnota. En ef aðstæður krefjast þess að fatnaðurinn/búnaðurinn sé notaður af fleiri en einum manni skal gera viðeigandi ráðstafanir m.a. varðandi hreinlæti o.fl.

*Sjá frekar á vef Vinnueftirlits ríkisins:*

*[http://www.vinnueftirlit.is/media/sem-heyra-undir-vinnuvernd/497\\_1994.pdf](http://www.vinnueftirlit.is/media/sem-heyra-undir-vinnuvernd/497_1994.pdf)*

*[http://www.vinnueftirlit.is/media/sem-heyra-undir-vinnuvernd/501\\_1994.pdf](http://www.vinnueftirlit.is/media/sem-heyra-undir-vinnuvernd/501_1994.pdf)*

**Grein 8.2.2 um vinnufatnað breytist og hljóði svo:****8.2.2 Vinnufatnaður, skilgreining:**

Starfsmanni skal lagður til vinnufatnaður eftir þörfum.

- a. Starfsfólk íþróttahúsa og sundstaða: Stakkur/jakki, buxur, skór og skyrti eða íþróttagalli ásamt bol, einnig venjuleg sólgleraugu eða smellt sólgleraugu þar sem við á.
- b. Starfsfólk áhaldahúsa, starfsmenn vinnuflokka, starfsmenn veitustofnana, starfsmenn tækni- og eignadeilda: Stakkur/jakki, buxur, skyrti.
- c. Gangaverðir, skólaliðar, stuðningsfulltrúar, lengd viðvera, starfsmenn félagsmiðstöðva, dægradvalar og sambærileg störf í skólum: Stakkur/jakki, buxur og skyrti eða íþróttagalli ásamt bol.
- d. Gangbrautarvarsla: Stakkur/jakki, buxur, skyrti.
- e. Umsjónarmenn - húsverðir: Stakkur/jakki, buxur og skyrti.
- f. Starfsfólk mótuneyta, sjúkraliðar, heimilishjálpar, fólk í heilbrigðisþjónustu og starfsfólk dvalarheimila: Stakkur/jakki, buxur, skyrti eða bolur. Starfsmenn mótuneyta fá jafnframt öryggisskó.
- g. Starfsfólk á leikskólum: Stakkur/jakki, buxur, skyrti eða íþróttagalli ásamt bol.
- h. Starfsfólk hafna og vigta: Stakkur/jakki, buxur, skyrti,
- i. Stöðumælaverðir: Stakkur/jakki, buxur, skyrti, húfa og bindi.
- j. Ræstingar: Hlífðarfatnaður, skór og gúmmíhanskar.

Vegna öryggis og hlífðarfatnaðar skal fara eftir grein 8.2.1

Sveitarfélög og stofnanir þeirra geta sett nánari reglur um vinnufatnað í samráði við stéttarfélög vegna liða a til j.

**8.2.3 Einkennisfatnaður, skilgreining:**

Þar sem krafist er einkennisfatnaðar skal hverjum og einum starfsmanni séð fyrir slíkum fatnaði, þeim að kostnaðarlausu.

Starfsmenn skulu fara vel og samviskusamlega með einkennisfatnað.

Hreinsun á einkennisfatnaði skal látin í té starfsmanni, þeim að kostnaðarlausu tvisvar á ári. Meiri háttar viðgerðir og tjón á slíkum fatnaði skal bætt af launagreiðanda.

**Grein 8.2.4 breytist og hljóði svo:****8.2.4 Borgaralegur fatnaður:**

Þar sem sérstaklega er krafist borgaralegs fatnaðar í stað hefðbundins vinnufatnaðar við vinnu, t.d. á öldrunarheimilum, sambýlum og í dagþjónustu, skal hann látinn í té eða greiddir fatapeningar kr. 20 á unna klst. Á hjúkrunardeildum öldrunarstofnana, sem starfa samkvæmt Edenstefnunni, bætist 20,02% álag á greidda fatapeninga.

Framangreind fjárhæð skal greidd um mánaðarmótin nóvember / desember ár hvert í samræmi við breytingu fatnaðarliðar (031) í vísitölu neysluverðs með vísitölu októbermánaðar 2019 sem grunnvísitölu 131,8 stig. Ógreiddir fatapeningar skulu gerðir upp við starfslok.

## 10. KAFLI: FRÆÐSLUMÁL

### 10.2 PERSÓNUÁLAG

#### Grein 10.2.1 um persónuálag breytist og hljóði svo:

##### 10.2.1 Starfsþróunarnámskeið

Starfsmenn sem ljúka starfstengdu námi og/eða námskeiðum sem eru sérsniðin að þörfum sveitarfélaga og kennd eru af fræðsluaðilum sem hlotið hafa viðurkenningu samkvæmt lögum um framhaldsfræðslu nr. 27/2010 eða lögum um framhaldsskóla nr. 92/2008, geta að hámarki fengið 2% persónuálag fyrir námið samkvæmt nánari reglum Starfsþróunarnefndar aðila. Skilyrt er að námið tengist starfi viðkomandi starfsmanns.

<https://www.samband.is/verkefnnin/kjara-og-starfsmannamal/starfsthrounarnefnd/>

Hækkun samkvæmt grein þessari skal taka gildi næstu mánaðamót eftir að starfsmaður leggur fram fullnægjandi gögn um námslok.

*Starfsþróunarnefnd hefur m.a. það hlutverk að:*

- vera sameiginlegur vettvangur samningsaðila til eflingar tækifæra starfsmanna sveitarfélaga til framhaldsfræðslu.
- vinna að nánari útfærslu á 10. kafla kjarasamninga aðila þannig að hann taki til fjölbreytts skilgreinds starfstengds náms og námskeiða á vegum fræðsluaðila, sem hafa hlotið viðurkenningu samkvæmt lögum um framhaldsfræðslu nr. 27/2010 eða lögum um framhaldsskóla nr. 92/2008.
- stuðla að þróun og framboði námskeiða sem sérsniðnar eru að þörfum sveitarfélaga.
- fylgjast með þróun raunfærnimats.
- fylgjast með þróun vinnu við flokkun náms/ starfa á hæfnisþrep samkvæmt námskrá á öllum skólastigum.

#### Grein 10.2.2: Fyrirsögn greinar breytist úr „Persónuálag vegna símenntunar“ í „Símenntun og starfsreynsla.“

#### Grein 10.2.3 breytist og hljóði svo:

##### 10.2.3 Menntun á framhaldsskólastigi

Þeir starfsmenn sem hafa lokið starfstengdu námi á framhaldsskólastigi eða stúdentsprófi fá persónuálag sem nemur 2% fyrir hverjar 100 fein. Skilyrt er að námið tengist starfi viðkomandi starfsmanns

Framangreint gildir ekki ef gerð er krafa um tiltekna framhaldskólamenntun í starfið og tekið hefur verið tillit til við röðun í starfsmati.

Stúdentspróf er jafngilt til mats í hvaða starf sem er.

Hækkun samkvæmt grein þessari getur mest orðið 4% og skal taka gildi næstu mánaðamót eftir að starfsmaður leggur fram fullnægjandi gögn um námslok. Einingar eru aldrei tvítaldar.

*Þeir sem þegar njóta persónuálags á grundvelli eldri ákvæða kjarasamningsins halda því meðan þeir starfa hjá viðkomandi sveitarfélagi.*

*Fullt nám í framhaldsskóla telst 60 framhaldsskólaeiningar (fein.) á einu skólaári eða 30 einingar á önn. Almenn námskrá framhaldsskóla kveður á um að stúdentspróf skuli vera á bilinu 200 til 240 fein.*

#### **Grein 10.2.4 fellur niður.**

#### **Ný grein 10.2.4 hljóðar svo:**

##### **10.2.4 Meistarabréf**

Starfsmenn sem hafa meistarabréf í löggildri iðngrein fá 2% persónuálag fyrir hverjar 100 fein. Framangreint gildir ekki þar sem gerð er krafa um tiltekna framhaldsmenntun í starf sem tekið hefur verið tillit til við röðun þess í starfsmati.

Hækkun samkvæmt grein þessari getur mest orðið 4% og skal taka gildi næstu mánaðamót eftir að starfsmaður leggur fram fullnægjandi gögn um námslok. Einingar eru aldrei tvítaldar.

*Þeir sem þegar njóta persónuálags á grundvelli eldri ákvæða kjarasamningsins halda því meðan þeir starfa hjá viðkomandi sveitarfélagi.*

#### **Ný grein 10.2.5 og hljóði svo:**

##### **10.2.5 Grunnpróf á háskólastigi þar sem ekki er gerð krafa um háskólamenntun í starfið.**

Hafi starfsmaður, sem sinnir starfi þar sem ekki er gerð krafa um háskólamenntun, lokið háskólaprófi allt að 180 ECTS, er heimilt að meta nám hans til 2% persónuálags fyrir hverjar 30 ECTS einingar.

Sé þessi heimild nýtt ávinnur starfsmaðurinn sér ekki persónuálag samkvæmt gr. 10.2.1, 10.2.3 og 10.2.4.

Hækkun samkvæmt grein þessari getur mest orðið 12% og skal taka gildi næstu mánaðamót eftir að starfsmaður leggur fram fullnægjandi gögn um námslok. Einingar eru aldrei tvítaldar.

#### **Grein 10.2.6 fellur niður.**

### **10.3 LAUNAÐ NÁMSLEYFI**

#### **Grein 10.3.1 breytist og hljóði svo:**

##### **10.3.1 Heimilt er að veita starfsmanni, sem starfað hefur skv. þessum samningi samfellt hjá sama sveitarfélagi í 3 ár, launað leyfi í samtals þrjá mánuði til þess að stunda viðurkennt nám sem veitir ákveðin starfsréttindi.**

Sveitarfélög geta sett nánari reglur um veitingu launaðra námsleyfa sem samræmast símenntunaráætlunum þeirra.

Laun í námsleyfi miðist við föst laun, vaktaálag og meðaltal starfshlutfalls síðustu 3 ár samkvæmt ráðningarsamningi viðkomandi starfsmanns.



## 11. KAFLI: ÝMIS ATRIÐI

### 11.1 RÉTTINDI OG SKYLDUR

#### Grein 11.1.7.1 breytist og hljóði svo:

- 11.1.7.1 Starfsmaður lætur af starfi sínu næstu mánaðamót eftir að hann nær 70 ára aldri án sérstakrar uppsagnar.

*Rétt er að senda viðkomandi starfsmanni skriflega tilkynningu um starfslok vegna aldurs með sex mánaða fyrirvara. Mikilvægt er að upplýsa starfsmann um heimild til að sækja um framlengingu ráðningar sbr. gr. 11.1.7.2.*

#### Ný grein 11.1.7.2 er hljóði svo:

- 11.1.7.2 Heimilt er vinnuveitanda að framlengja ráðningu eða endurráða starfsmann, sem hefur náð 70 ára aldri og látið hefur af föstu starfi samkvæmt gr. 11.1.7.1, í annað eða sama starf óski starfsmaður þess.

Starfsmaður skal sækja um það skriflega til vinnuveitanda með a.m.k. 3ja mánaða fyrirvara og skal hafa borist svar innan mánaðar frá umsókn.

Sé unnt að verða við ósk starfsmanns skal ráðning gilda í allt að tvö ár til fyrstu mánaðarmóta eftir að 72 ára aldri er náð, nema annar hvor aðili segi ráðningunni upp með þriggja mánaða fyrirvara.

### 12.1 TILKYNNINGAR, VOTTORÐ OG ÚTLAGÐUR KOSTNAÐUR

#### Grein 12.1.6 breytist og hljóði svo:

- 12.1.6 Vinnuveitandi greiði starfsmanni þau útgjöld sem starfsmaður hefur orðið fyrir af völdum slyss á vinnustað og slysatryggingar almannatrygginga bæta ekki skv. 10. gr. laga nr. 45/2015 um slysatryggingar almannatrygginga.

### 12.8 VEIKINDI BARNA YNGRI EN 13 ÁRA

#### Grein 12.8.1 breytist og hljóði svo:

- 12.8.1 Foreldri, eða forsjamaður barns, á rétt á að vera frá vinnu í samtals 12 vinnudaga (96 vinnuskyldustundir miðað við fullt starf) á hverju almanaksári vegna veikinda barna sinna undir 13 ára aldri, enda verði annarri umönnun ekki við komið. Í þessum fjarvistum skal greiða starfsmanni dagvinnulaun og vaktaálag skv. reglubundinni varðskrá/vaktskrá. Réttur þessi hefur ekki áhrif á rétt starfsmanns skv. öðrum greinum.

Nýta má að hluta eða að öllu leyti framangreindan rétt vegna barna undir 16 ára aldri í alvarlegum tilvikum sem leiða til sjúkráhúsvistar.

#### Ný grein 12.9 hljóðar svo:

### 12.9 MÆÐRASKOÐUN

- 12.9.1 Barnshafandi konur eiga rétt til nauðsynlegra fjarvista frá vinnu vegna mæðraskoðunar, án frádráttar á föstum launum, þurfi slík skoðun að fara fram í vinnutíma.

## 13. KAFLI: LAUNASEÐILL, FÉLAGSGJÖLD OG IÐGJALDAGR.

### 13.1 LAUNASEÐILL

#### Grein 13.1.1 breytist og hljóði svo:

- 13.1.1 Við greiðslu launa til starfsmanns á hann rétt á að fá launaseðil merktan nafni sínu og starfsheiti samkvæmt kjarasamningi. Á launaseðli skulu tilgreind föst laun starfsmanns, það tímabil sem greiðslan tekur til, launaflokk, persónuálagsstig, fjöldi yfirvinnustunda, uppsafnaður frítökuréttur, skv. greinum 2.3.10, 2.4.5 og 2.6.7, og sundurliðun einstakra tekna og frádráttarliða, sem leiða til útgreiddra launafjárhæða.

### 13.5 SJÚKRASJÓÐUR

#### Grein 13.5.1 breytist og hljóði svo:

- 13.5.1 Vinnuveitendur skulu greiða í sjúkrasjóð viðkomandi félags sem svarar til 0,6% af heildarlaunum starfsmanna til að standa straum af veikinda- og sjúkrakostnaði.

*Gjaldið var áður 0,33% en er 0,6% frá 1. janúar 2020.*

### 13.6 LÍFEYRISSJÓÐIR

#### Grein 13.6 breytist og hljóði svo:

- 13.6.1 Um lífeyrissjóði

Starfsmenn sem vinna samkvæmt samningi þessum skulu vera aðilar að Gildi lífeyrissjóð. Starfsmaður greiðir 4% iðgjald af heildarlaunum til lífeyrissjóðs og launagreiðandi með sama hætti 11,5% mótframlag, eftir því sem lög og samþykktir viðkomandi sjóða segja til um.

Í þeim tilvikum sem starfsmaður leggur til viðbótarframlag í séreignarsjóð, greiðir vinnuveitandi framlag á móti allt að 2% gegn 2% framlagi starfsmanns.

### 13.8 FÉLAGSMANNASJÓÐUR

#### Ný grein 13.8 um félagsmannasjóð og hljóði svo:

- 13.8 Félagsmannasjóður

Launagreiðandi greiðir mánaðarlega framlag í félagsmannasjóð sem nemur 1,5% af heildarlaunum félagsmanna. Úthlutun úr sjóðnum skal fara fram 1. febrúar ár hvert samkvæmt stofnskrá sjóðsins.

*Fyrsta úthlutun úr sjóðnum fer fram með eftirfarandi hætti:*

*Stofnframlag í félagsmannasjóðinn fyrir tímabilið 1. apríl 2019 til 31. janúar 2020 er kr. 61.000 og greiðist þann 1. febrúar 2020 til hvers starfsmanns miðað við fullt starfshlutfall. Upphæðin greiðist hlutfallslega m.v. starfstíma og starfshlutfall á áðurgreindu tímabili.*

*Félagsmannasjóðurinn er stofnsettur vegna kröfu ASÍ félaga um jöfnun lífeyrisréttinda milli starfsmanna á almennum vinnumarkaði og opinberra starfsmanna.*

---

## 14. KAFLI: FÉLAGSMÁLEFNI

---

Grein 14.1.5 fellur niður.

### 14.3 FORGANGSRÉTTUR TIL VINNU

Grein 14.3 fellur niður.

## 15. KAFLI: GILDISTÍMI, GILDISSVIÐ OG SAMNINGSFORSENDUR

### 15.1 GILDISTÍMI, GILDISSVIÐ OG SAMNINGSFORSENDUR

15.1.1 Komi til þess að samkomulag um náist á almennum vinnumarkaði um breytingu á núgildandi kjarasamningum vegna forsendu ákvæða þeirra skulu samninganefnd Eflingar vegna þessa kjarasamnings og SNS taka upp viðræður um hvort og þá með hvaða hætti slík breyting taki gildi gagnvart samningi aðila. Náist ekki samkomulag um viðbrögð þá skal saminganefnd þess aðila sem ekki vill að samningurinn haldi gildi sínu tilkynna það gagnaðila og er þá heimilt að segja samningnum upp með þriggja mánaða fyrirvara miðað við mánaðamót.

Verði núgildandi kjarasamningum á almennum vinnumarkaði sagt upp á grundvelli forsenduákvæðis þeirra á gildistíma samnings þessa er bæði samninganefnd Eflingar vegna þessa kjarasamnings og SNS heimilt að segja samningnum upp með þriggja mánaða fyrirvara miðað við mánaðamót.

Samningsaðilar skulu bera samning þennan, ásamt bókunum og fylgiskjölum, upp til atkvæðagreiðslu. Hafi gagnaðila ekki borist tilkynning um niðurstöðu fyrir kl. 16:00 þann 23. maí 2020 skoðast samningurinn samþykktur.

Reykjavík, 10. maí 2020.

F.h. Sambands íslenskra sveitarfélaga  
með fyrirvara um samþykki stjórnar.

F.h. Eflingar stéttarfélags  
með fyrirvara um samþykki  
félagsmanna.

## BÓKANIR

### BÓKANIR MEÐ SAMNINGI AÐILA 2020

#### BÓKUN 1 [2020]

##### Mismunandi meðferð vegna aldurs

Aðilar eru sammála um að ákvæði kjarasamnings sem fela í sér undanþágu starfsmanna er náð hafa 50 ára aldri frá næturvöktum og/eða bakvöktum, ef þeir óska þess, feli ekki í sér brot gegn lögum nr. 86/2018, um jafna meðferð á vinnumarkaði. Hið sama á við um ákvæði um lengri uppsagnarfrest fyrir starfsmenn 55 ára og eldri sem hafa starfað í a.m.k. 10 ár samfellt hjá sömu stofnun.

Við vissar aðstæður getur mismunandi meðferð vegna aldurs verið réttlætanleg þegar færð eru fyrir henni málefnaleg rök sem helgast af lögmætu markmiði, þ.m.t. stefnu í atvinnumálum eða öðrum markmiðum er varða vinnumarkað, að gættu meðalhófi. Með kjarasamningsbundnum ákvæðum um undanþágu frá næturvöktum og bakvöktum eftir tiltekinn aldur er verið að horfa til þeirra sjónarmiða sem rannsóknir hafa sýnt fram á að það verði erfiðara fyrir starfsfólk eftir því sem það eldist að sinna næturvöktum þar sem það taki lengri tíma að jafna sig líkamlega vegna samspils milli vinnufyrirkomulags, svefns og dægursveiflu. Ákvæði um lengri uppsagnarfrest með hækkandi lífaldri byggja á þeim sjónarmiðum að þegar stutt er í starfslok getur starfsfólk átt erfiðara með að finna aðra vinnu við hæfi. Evrópudómstóllinn hefur gefið aðildarríkjum nokkuð svigrúm til að ákveða að hvaða markmiðum skuli stefnt og hvaða aðgerðir séu heppilegar til að ná því markmiði. Samningsaðilar eru sammála um að markmiðin að baki þessum ákvæðum eru málefnaleg og ganga ekki lengra en nauðsynlegt er.

#### BÓKUN 2 [2020]

##### Endurskoðun 12. kafla

Samningsaðilar eru sammála um að viðverustefna sem stuðlar að snemmbærri inngripi getur komið í veg fyrir langtímaveikindi og jafnvel örorku á síðari stigum. Að sama skapi þarf að auka möguleika starfsmanna til aðlögunar á vinnustað eftir langtímaveikindi og við endurkomu á vinnustað eftir starfsendurhæfingu.

Við endurskoðun veikindakaflans verði meðal annars hugað að sameiginlegri skilgreiningu á hugtökunum langtíma- og skammtímaveikindi, framkvæmd talningar veikindadaga samræmd og ákvæði er varða trúnaðarlækna. Þá verði grein um veikindi barna yngri en 13 ára skoðuð og metið hvort hún ætti að fjalla um veikindi nákominna. Enn fremur verði fjallað um áhrif persónuverndarlaga og annarra laga á ákvæði 12. kafla ásamt því að ákvæði verði skýrð betur með það að markmiði að lesendur kjarasamnings fái betri yfirsýn um hvað ákvæðin fela í sér.

Með þessi markmið að leiðarljósi verður unnið að endurskoðun 12. kafla á samningstímanum. Vinna við endurskoðun 12. kafla hefst 17. ágúst 2021 og gert er ráð að henni ljúki eigi síðar en 1. maí 2022. Náist samstaða innan hópsins um breytingar á grein um veikindi barna yngri en 13 ára eru samningsaðilar ásáttir um að hún geti tekið gildi á samningstímanum, eftir nánara samkomulagi aðila þar að lútandi.

#### BÓKUN 3 [2020]

##### Hagvaxtarauki

Komi til greiðslu launaauka í samræmi við ákvæði um hagvaxtarauka í lífskjarasamningi SA og ASÍ með gildistíma 1. apríl 2019 til 1. nóvember 2022 á almennum vinnumarkaði, skal slík greiðsla einnig koma til framkvæmdar hjá starfsmönnum sveitarfélaga. Sjá ákvæði lífskjarasamnings um hagvaxtarauka í viðauka III.

## **BÓKUN 4 [2020]** **Launaþróunartrygging**

Stefnt er að upptöku launaþróunartryggingar milli opinbera og almenna vinnumarkaðarins með aðild ASÍ. Launaþróunartryggingu er ætlað að tryggja að launaþróun sé að jafnaði svipuð hjá opinberum starfsmönnum og á almennum vinnumarkaði og er þannig ætlað að tryggja að opinberir starfsmenn haldi í við almenna launaþróun á samningstímabilinu.

## **BÓKUN 5 [2020]** **Mötuneyti**

Aðilar eru sammála um að fyrirkomulag mönnunar mötuneyta sé á ábyrgð rekstraraðila, en hvetja þá til að skipuleggja starfsemina í samræmi við aðstæður á hverjum stað og í góðri sátt við starfsmenn. Stéttarfélag viðkomandi starfsmanna getur óskað eftir skoðun á mönnun í mötuneyti ef margir þjónustuþegar hafa sérþarfir í matarræði sem kallar á aukið umfang starfseminnar.

## **BÓKUN 6 [2020]** **Tímakerfi**

Aðilar eru sammála um að setja á fót starfshóp sem hefur það hlutverk að ræða framkvæmd tímavinnukerfa og koma með tillögur að úrbótum til rekstraraðila. Skal hún skipuð eigi síðar en 1. september 2020 og skal hún leggja sínar tillögur fyrir samstarfsnefndir aðila eigi síðar en 1. nóvember 2020. Ríkissáttasemjari boðar aðila til fyrsta fundar.

## **BÓKUN 7 [2020]** **Tímavinnufólk**

Samningsaðilar eru sammála um nauðsyn þess að leiðrétta og endurskoða fyrirkomulag ráðningar tímavinnufólks. Aðilar skulu skipa starfshóp er tekur til starfa þann 1. september 2020. Hópurinn er skipaður þremur fulltrúum frá hvorum samningsaðila og hefur það hlutverk að vinna tillögur um jöfnun kjara og réttinda milli tímavinnufólks og annarra starfsmanna sem undir kjarasamninginn heyra. Starfshópurinn skal leggja tillögur sínar fyrir samstarfsnefnd aðila eigi síðar en 1. nóvember 2020 til frekari úrvinnslu. Ríkissáttasemjari boðar til fyrsta fundar.

## **BÓKUN 8 [2020]** **Starfsmatskerfið Samstarf**

Aðilar eru sammála um að á árinu 2020 hefji fagleg samráðsnefnd Samstarfs reglulega endurskoðun og uppfærslu starfsmatskerfisins.

Helstu verkefni sem ráðist verður í eru:

- Gæðaúttekt á starfsmatskerfinu
- Matsaðferðir samræmdar milli Sambands íslenskra sveitarfélaga og Reykjavíkurborgar.
- Skoða þróun starfsmatskerfisins í Bretlandi og vinna að úrbótum á starfsmatskerfinu kerfinu í samráði við höfundarrétthafa.
- Heildarendurskoðun á útgefnum störfum.

Vinna þessi hefjist eigi síðar en 1. september 2020.

## **ELDRI BÓKANIR**

### **BÓKUN 3 [2015] Um launaupplýsingar**

Samningsaðilar eru sammála um að á gildistíma kjarasamnings verði samkomulag um skil á launaupplýsingum endurskoðað.

### **BÓKUN 9 [2015] Leiðbeiningar um notkun farsíma í heimaþjónustu**

Aðilar eru sammála um að ákvörðun um notkun farsíma í heimaþjónustu sé á ábyrgð rekstraraðila. Sveitarfélög eru hvött til að gefa út leiðbeiningar um notkun farsíma starfsmanna í heimaþjónustu.

### **BÓKUN 5 [2014] Um jafnræði í launum óháð stéttarfélagsaðild**

Aðilar eru sammála um að beina þeim tilmælum til sveitarfélaga að jafnræðis verði gætt í launum þeirra starfsmanna sem vinna sömu og/eða sambærileg störf innan sveitarfélags, óháð stéttarfélagsaðild.

---

## FYLGISKJÖL OG VIÐAUKAR

---

### FYLGISKJAL 1: LAUNATÖFLUR OG TENGITAFLA VIÐ STARFSMATS VIÐ LAUNAFLOKKA

Mánaðarlaun þeirra sem gegna fullu starfi, skulu greidd samkvæmt eftirtöldum launatöflum:

Launatafla 1: Gildir frá 1. janúar 2020 til 31. mars 2020.

Launatafla 2: Gildir frá 1. apríl 2020 til 31. desember 2020.

Launatafla 3: Gildir frá 1. janúar 2021 til 31. desember 2021.

Launatafla 4: Gildir frá 1. janúar 2022 til 31. mars 2023.



| EFLING stéttarfélag                         |           |                     |                     |                     |                     |                      |                      |                      |                      |
|---------------------------------------------|-----------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| LAUNATAFLA 1                                |           |                     |                     |                     |                     |                      |                      |                      |                      |
| Gildir frá 1. janúar 2020 til 31. mars 2020 |           |                     |                     |                     |                     |                      |                      |                      |                      |
| Launaflokkur                                | Grunnlaun | Persónu-<br>álág 2% | Persónu-<br>álág 4% | Persónu-<br>álág 6% | Persónu-<br>álág 8% | Persónu-<br>álág 10% | Persónu-<br>álág 12% | Persónu-<br>álág 14% | Persónu-<br>álág 16% |
| 117                                         | 314.045   | 320.326             | 326.607             | 332.888             | 339.169             | 345.450              | 351.730              | 358.011              | 364.292              |
| 118                                         | 317.313   | 323.659             | 330.006             | 336.352             | 342.698             | 349.044              | 355.391              | 361.737              | 368.083              |
| 119                                         | 320.616   | 327.028             | 333.441             | 339.853             | 346.265             | 352.678              | 359.090              | 365.502              | 371.915              |
| 120                                         | 323.956   | 330.435             | 336.914             | 343.393             | 349.872             | 356.352              | 362.831              | 369.310              | 375.789              |
| 121                                         | 327.332   | 333.879             | 340.425             | 346.972             | 353.519             | 360.065              | 366.612              | 373.158              | 379.705              |
| 122                                         | 330.746   | 337.361             | 343.976             | 350.591             | 357.206             | 363.821              | 370.436              | 377.050              | 383.665              |
| 123                                         | 334.197   | 340.881             | 347.565             | 354.249             | 360.933             | 367.617              | 374.301              | 380.985              | 387.669              |
| 124                                         | 337.688   | 344.442             | 351.196             | 357.949             | 364.703             | 371.457              | 378.211              | 384.964              | 391.718              |
| 125                                         | 341.215   | 348.039             | 354.864             | 361.688             | 368.512             | 375.337              | 382.161              | 388.985              | 395.809              |
| 126                                         | 344.781   | 351.677             | 358.572             | 365.468             | 372.363             | 379.259              | 386.155              | 393.050              | 399.946              |
| 127                                         | 348.386   | 355.354             | 362.321             | 369.289             | 376.257             | 383.225              | 390.192              | 397.160              | 404.128              |
| 128                                         | 352.031   | 359.072             | 366.112             | 373.153             | 380.193             | 387.234              | 394.275              | 401.315              | 408.356              |
| 129                                         | 355.717   | 362.831             | 369.946             | 377.060             | 384.174             | 391.289              | 398.403              | 405.517              | 412.632              |
| 130                                         | 359.443   | 366.632             | 373.821             | 381.010             | 388.198             | 395.387              | 402.576              | 409.765              | 416.954              |
| 131                                         | 363.209   | 370.473             | 377.737             | 385.002             | 392.266             | 399.530              | 406.794              | 414.058              | 421.322              |
| 132                                         | 367.018   | 374.358             | 381.699             | 389.039             | 396.379             | 403.720              | 411.060              | 418.401              | 425.741              |
| 133                                         | 370.868   | 378.285             | 385.703             | 393.120             | 400.537             | 407.955              | 415.372              | 422.790              | 430.207              |
| 134                                         | 374.760   | 382.255             | 389.750             | 397.246             | 404.741             | 412.236              | 419.731              | 427.226              | 434.722              |
| 135                                         | 378.696   | 386.270             | 393.844             | 401.418             | 408.992             | 416.566              | 424.140              | 431.713              | 439.287              |
| 136                                         | 382.675   | 390.329             | 397.982             | 405.636             | 413.289             | 420.943              | 428.596              | 436.250              | 443.903              |
| 137                                         | 386.697   | 394.431             | 402.165             | 409.899             | 417.633             | 425.367              | 433.101              | 440.835              | 448.569              |
| 138                                         | 390.764   | 398.579             | 406.395             | 414.210             | 422.025             | 429.840              | 437.656              | 445.471              | 453.286              |
| 139                                         | 394.876   | 402.774             | 410.671             | 418.569             | 426.466             | 434.364              | 442.261              | 450.159              | 458.056              |
| 140                                         | 399.031   | 407.012             | 414.992             | 422.973             | 430.953             | 438.934              | 446.915              | 454.895              | 462.876              |
| 141                                         | 403.233   | 411.298             | 419.362             | 427.427             | 435.492             | 443.556              | 451.621              | 459.686              | 467.750              |
| 142                                         | 407.482   | 415.632             | 423.781             | 431.931             | 440.081             | 448.230              | 456.380              | 464.529              | 472.679              |
| 143                                         | 411.778   | 420.014             | 428.249             | 436.485             | 444.720             | 452.956              | 461.191              | 469.427              | 477.662              |
| 144                                         | 416.121   | 424.443             | 432.766             | 441.088             | 449.411             | 457.733              | 466.056              | 474.378              | 482.700              |
| 145                                         | 420.511   | 428.921             | 437.331             | 445.742             | 454.152             | 462.562              | 470.972              | 479.383              | 487.793              |
| 146                                         | 424.949   | 433.448             | 441.947             | 450.446             | 458.945             | 467.444              | 475.943              | 484.442              | 492.941              |
| 147                                         | 429.437   | 438.026             | 446.614             | 455.203             | 463.792             | 472.381              | 480.969              | 489.558              | 498.147              |
| 148                                         | 433.974   | 442.653             | 451.333             | 460.012             | 468.692             | 477.371              | 486.051              | 494.730              | 503.410              |
| 149                                         | 438.561   | 447.332             | 456.103             | 464.875             | 473.646             | 482.417              | 491.188              | 499.960              | 508.731              |
| 150                                         | 443.197   | 452.061             | 460.925             | 469.789             | 478.653             | 487.517              | 496.381              | 505.245              | 514.109              |
| 151                                         | 447.887   | 456.845             | 465.802             | 474.760             | 483.718             | 492.676              | 501.633              | 510.591              | 519.549              |
| 152                                         | 452.626   | 461.679             | 470.731             | 479.784             | 488.836             | 497.889              | 506.941              | 515.994              | 525.046              |
| 153                                         | 457.417   | 466.565             | 475.714             | 484.862             | 494.010             | 503.159              | 512.307              | 521.455              | 530.604              |
| 154                                         | 462.262   | 471.507             | 480.752             | 489.998             | 499.243             | 508.488              | 517.733              | 526.979              | 536.224              |
| 155                                         | 467.160   | 476.503             | 485.846             | 495.190             | 504.533             | 513.876              | 523.219              | 532.562              | 541.906              |
| 156                                         | 472.113   | 481.555             | 490.998             | 500.440             | 509.882             | 519.324              | 528.767              | 538.209              | 547.651              |
| 157                                         | 477.118   | 486.660             | 496.203             | 505.745             | 515.287             | 524.830              | 534.372              | 543.915              | 553.457              |
| 158                                         | 482.179   | 491.823             | 501.466             | 511.110             | 520.753             | 530.397              | 540.040              | 549.684              | 559.328              |
| 159                                         | 487.296   | 497.042             | 506.788             | 516.534             | 526.280             | 536.026              | 545.772              | 555.517              | 565.263              |
| 160                                         | 492.470   | 502.319             | 512.169             | 522.018             | 531.868             | 541.717              | 551.566              | 561.416              | 571.265              |

| EFLING stéttarfélag                            |           |                     |                     |                     |                     |                      |                      |                      |                      |
|------------------------------------------------|-----------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| LAUNATAFLA 2                                   |           |                     |                     |                     |                     |                      |                      |                      |                      |
| Gildir frá 1. apríl 2020 til 31. desember 2020 |           |                     |                     |                     |                     |                      |                      |                      |                      |
| Launaflokkur                                   | Grunnlaun | Persónu-<br>álag 2% | Persónu-<br>álag 4% | Persónu-<br>álag 6% | Persónu-<br>álag 8% | Persónu-<br>álag 10% | Persónu-<br>álag 12% | Persónu-<br>álag 14% | Persónu-<br>álag 16% |
| 117                                            | 338.045   | 344.806             | 351.567             | 358.328             | 365.089             | 371.850              | 378.610              | 385.371              | 392.132              |
| 118                                            | 341.313   | 348.139             | 354.966             | 361.792             | 368.618             | 375.444              | 382.271              | 389.097              | 395.923              |
| 119                                            | 344.616   | 351.508             | 358.401             | 365.293             | 372.185             | 379.078              | 385.970              | 392.862              | 399.755              |
| 120                                            | 347.956   | 354.915             | 361.874             | 368.833             | 375.792             | 382.752              | 389.711              | 396.670              | 403.629              |
| 121                                            | 351.332   | 358.359             | 365.385             | 372.412             | 379.439             | 386.465              | 393.492              | 400.518              | 407.545              |
| 122                                            | 354.746   | 361.841             | 368.936             | 376.031             | 383.126             | 390.221              | 397.316              | 404.410              | 411.505              |
| 123                                            | 358.197   | 365.361             | 372.525             | 379.689             | 386.853             | 394.017              | 401.181              | 408.345              | 415.509              |
| 124                                            | 361.688   | 368.922             | 376.156             | 383.389             | 390.623             | 397.857              | 405.091              | 412.324              | 419.558              |
| 125                                            | 365.215   | 372.519             | 379.824             | 387.128             | 394.432             | 401.737              | 409.041              | 416.345              | 423.649              |
| 126                                            | 368.781   | 376.157             | 383.532             | 390.908             | 398.283             | 405.659              | 413.035              | 420.410              | 427.786              |
| 127                                            | 372.386   | 379.834             | 387.281             | 394.729             | 402.177             | 409.625              | 417.072              | 424.520              | 431.968              |
| 128                                            | 376.031   | 383.552             | 391.072             | 398.593             | 406.113             | 413.634              | 421.155              | 428.675              | 436.196              |
| 129                                            | 379.717   | 387.311             | 394.906             | 402.500             | 410.094             | 417.689              | 425.283              | 432.877              | 440.472              |
| 130                                            | 383.443   | 391.112             | 398.781             | 406.450             | 414.118             | 421.787              | 429.456              | 437.125              | 444.794              |
| 131                                            | 387.209   | 394.953             | 402.697             | 410.442             | 418.186             | 425.930              | 433.674              | 441.418              | 449.162              |
| 132                                            | 391.018   | 398.838             | 406.659             | 414.479             | 422.299             | 430.120              | 437.940              | 445.761              | 453.581              |
| 133                                            | 394.868   | 402.765             | 410.663             | 418.560             | 426.457             | 434.355              | 442.252              | 450.150              | 458.047              |
| 134                                            | 398.760   | 406.735             | 414.710             | 422.686             | 430.661             | 438.636              | 446.611              | 454.586              | 462.562              |
| 135                                            | 402.696   | 410.750             | 418.804             | 426.858             | 434.912             | 442.966              | 451.020              | 459.073              | 467.127              |
| 136                                            | 406.675   | 414.809             | 422.942             | 431.076             | 439.209             | 447.343              | 455.476              | 463.610              | 471.743              |
| 137                                            | 410.697   | 418.911             | 427.125             | 435.339             | 443.553             | 451.767              | 459.981              | 468.195              | 476.409              |
| 138                                            | 414.764   | 423.059             | 431.355             | 439.650             | 447.945             | 456.240              | 464.536              | 472.831              | 481.126              |
| 139                                            | 418.876   | 427.254             | 435.631             | 444.009             | 452.386             | 460.764              | 469.141              | 477.519              | 485.896              |
| 140                                            | 423.031   | 431.492             | 439.952             | 448.413             | 456.873             | 465.334              | 473.795              | 482.255              | 490.716              |
| 141                                            | 427.233   | 435.778             | 444.322             | 452.867             | 461.412             | 469.956              | 478.501              | 487.046              | 495.590              |
| 142                                            | 431.482   | 440.112             | 448.741             | 457.371             | 466.001             | 474.630              | 483.260              | 491.889              | 500.519              |
| 143                                            | 435.778   | 444.494             | 453.209             | 461.925             | 470.640             | 479.356              | 488.071              | 496.787              | 505.502              |
| 144                                            | 440.121   | 448.923             | 457.726             | 466.528             | 475.331             | 484.133              | 492.936              | 501.738              | 510.540              |
| 145                                            | 444.511   | 453.401             | 462.291             | 471.182             | 480.072             | 488.962              | 497.852              | 506.743              | 515.633              |
| 146                                            | 448.949   | 457.928             | 466.907             | 475.886             | 484.865             | 493.844              | 502.823              | 511.802              | 520.781              |
| 147                                            | 453.437   | 462.506             | 471.574             | 480.643             | 489.712             | 498.781              | 507.849              | 516.918              | 525.987              |
| 148                                            | 457.974   | 467.133             | 476.293             | 485.452             | 494.612             | 503.771              | 512.931              | 522.090              | 531.250              |
| 149                                            | 462.561   | 471.812             | 481.063             | 490.315             | 499.566             | 508.817              | 518.068              | 527.320              | 536.571              |
| 150                                            | 467.197   | 476.541             | 485.885             | 495.229             | 504.573             | 513.917              | 523.261              | 532.605              | 541.949              |
| 151                                            | 471.887   | 481.325             | 490.762             | 500.200             | 509.638             | 519.076              | 528.513              | 537.951              | 547.389              |
| 152                                            | 476.626   | 486.159             | 495.691             | 505.224             | 514.756             | 524.289              | 533.821              | 543.354              | 552.886              |
| 153                                            | 481.417   | 491.045             | 500.674             | 510.302             | 519.930             | 529.559              | 539.187              | 548.815              | 558.444              |
| 154                                            | 486.262   | 495.987             | 505.712             | 515.438             | 525.163             | 534.888              | 544.613              | 554.339              | 564.064              |
| 155                                            | 491.160   | 500.983             | 510.806             | 520.630             | 530.453             | 540.276              | 550.099              | 559.922              | 569.746              |
| 156                                            | 496.113   | 506.035             | 515.958             | 525.880             | 535.802             | 545.724              | 555.647              | 565.569              | 575.491              |
| 157                                            | 501.118   | 511.140             | 521.163             | 531.185             | 541.207             | 551.230              | 561.252              | 571.275              | 581.297              |
| 158                                            | 506.179   | 516.303             | 526.426             | 536.550             | 546.673             | 556.797              | 566.920              | 577.044              | 587.168              |
| 159                                            | 511.296   | 521.522             | 531.748             | 541.974             | 552.200             | 562.426              | 572.652              | 582.877              | 593.103              |
| 160                                            | 516.470   | 526.799             | 537.129             | 547.458             | 557.788             | 568.117              | 578.446              | 588.776              | 599.105              |

| EFLING stéttarfélag                             |           |                     |                     |                     |                     |                      |                      |                      |                      |
|-------------------------------------------------|-----------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| LAUNATAFLA 3                                    |           |                     |                     |                     |                     |                      |                      |                      |                      |
| Gildir frá 1. janúar 2021 til 31. desember 2021 |           |                     |                     |                     |                     |                      |                      |                      |                      |
| Launaflokkur                                    | Grunnlaun | Persónu-<br>álag 2% | Persónu-<br>álag 4% | Persónu-<br>álag 6% | Persónu-<br>álag 8% | Persónu-<br>álag 10% | Persónu-<br>álag 12% | Persónu-<br>álag 14% | Persónu-<br>álag 16% |
| 117                                             | 362.045   | 369.286             | 376.527             | 383.768             | 391.009             | 398.250              | 405.490              | 412.731              | 419.972              |
| 118                                             | 365.313   | 372.619             | 379.926             | 387.232             | 394.538             | 401.844              | 409.151              | 416.457              | 423.763              |
| 119                                             | 368.616   | 375.988             | 383.361             | 390.733             | 398.105             | 405.478              | 412.850              | 420.222              | 427.595              |
| 120                                             | 371.956   | 379.395             | 386.834             | 394.273             | 401.712             | 409.152              | 416.591              | 424.030              | 431.469              |
| 121                                             | 375.332   | 382.839             | 390.345             | 397.852             | 405.359             | 412.865              | 420.372              | 427.878              | 435.385              |
| 122                                             | 378.746   | 386.321             | 393.896             | 401.471             | 409.046             | 416.621              | 424.196              | 431.770              | 439.345              |
| 123                                             | 382.197   | 389.841             | 397.485             | 405.129             | 412.773             | 420.417              | 428.061              | 435.705              | 443.349              |
| 124                                             | 385.688   | 393.402             | 401.116             | 408.829             | 416.543             | 424.257              | 431.971              | 439.684              | 447.398              |
| 125                                             | 389.215   | 396.999             | 404.784             | 412.568             | 420.352             | 428.137              | 435.921              | 443.705              | 451.489              |
| 126                                             | 392.781   | 400.637             | 408.492             | 416.348             | 424.203             | 432.059              | 439.915              | 447.770              | 455.626              |
| 127                                             | 396.386   | 404.314             | 412.241             | 420.169             | 428.097             | 436.025              | 443.952              | 451.880              | 459.808              |
| 128                                             | 400.031   | 408.032             | 416.032             | 424.033             | 432.033             | 440.034              | 448.035              | 456.035              | 464.036              |
| 129                                             | 403.717   | 411.791             | 419.866             | 427.940             | 436.014             | 444.089              | 452.163              | 460.237              | 468.312              |
| 130                                             | 407.443   | 415.592             | 423.741             | 431.890             | 440.038             | 448.187              | 456.336              | 464.485              | 472.634              |
| 131                                             | 411.209   | 419.433             | 427.657             | 435.882             | 444.106             | 452.330              | 460.554              | 468.778              | 477.002              |
| 132                                             | 415.018   | 423.318             | 431.619             | 439.919             | 448.219             | 456.520              | 464.820              | 473.121              | 481.421              |
| 133                                             | 418.868   | 427.245             | 435.623             | 444.000             | 452.377             | 460.755              | 469.132              | 477.510              | 485.887              |
| 134                                             | 422.760   | 431.215             | 439.670             | 448.126             | 456.581             | 465.036              | 473.491              | 481.946              | 490.402              |
| 135                                             | 426.696   | 435.230             | 443.764             | 452.298             | 460.832             | 469.366              | 477.900              | 486.433              | 494.967              |
| 136                                             | 430.675   | 439.289             | 447.902             | 456.516             | 465.129             | 473.743              | 482.356              | 490.970              | 499.583              |
| 137                                             | 434.697   | 443.391             | 452.085             | 460.779             | 469.473             | 478.167              | 486.861              | 495.555              | 504.249              |
| 138                                             | 438.764   | 447.539             | 456.315             | 465.090             | 473.865             | 482.640              | 491.416              | 500.191              | 508.966              |
| 139                                             | 442.876   | 451.734             | 460.591             | 469.449             | 478.306             | 487.164              | 496.021              | 504.879              | 513.736              |
| 140                                             | 447.031   | 455.972             | 464.912             | 473.853             | 482.793             | 491.734              | 500.675              | 509.615              | 518.556              |
| 141                                             | 451.233   | 460.258             | 469.282             | 478.307             | 487.332             | 496.356              | 505.381              | 514.406              | 523.430              |
| 142                                             | 455.482   | 464.592             | 473.701             | 482.811             | 491.921             | 501.030              | 510.140              | 519.249              | 528.359              |
| 143                                             | 459.778   | 468.974             | 478.169             | 487.365             | 496.560             | 505.756              | 514.951              | 524.147              | 533.342              |
| 144                                             | 464.121   | 473.403             | 482.686             | 491.968             | 501.251             | 510.533              | 519.816              | 529.098              | 538.380              |
| 145                                             | 468.511   | 477.881             | 487.251             | 496.622             | 505.992             | 515.362              | 524.732              | 534.103              | 543.473              |
| 146                                             | 472.949   | 482.408             | 491.867             | 501.326             | 510.785             | 520.244              | 529.703              | 539.162              | 548.621              |
| 147                                             | 477.437   | 486.986             | 496.534             | 506.083             | 515.632             | 525.181              | 534.729              | 544.278              | 553.827              |
| 148                                             | 481.974   | 491.613             | 501.253             | 510.892             | 520.532             | 530.171              | 539.811              | 549.450              | 559.090              |
| 149                                             | 486.561   | 496.292             | 506.023             | 515.755             | 525.486             | 535.217              | 544.948              | 554.680              | 564.411              |
| 150                                             | 491.197   | 501.021             | 510.845             | 520.669             | 530.493             | 540.317              | 550.141              | 559.965              | 569.789              |
| 151                                             | 495.887   | 505.805             | 515.722             | 525.640             | 535.558             | 545.476              | 555.393              | 565.311              | 575.229              |
| 152                                             | 500.626   | 510.639             | 520.651             | 530.664             | 540.676             | 550.689              | 560.701              | 570.714              | 580.726              |
| 153                                             | 505.417   | 515.525             | 525.634             | 535.742             | 545.850             | 555.959              | 566.067              | 576.175              | 586.284              |
| 154                                             | 510.262   | 520.467             | 530.672             | 540.878             | 551.083             | 561.288              | 571.493              | 581.699              | 591.904              |
| 155                                             | 515.160   | 525.463             | 535.766             | 546.070             | 556.373             | 566.676              | 576.979              | 587.282              | 597.586              |
| 156                                             | 520.113   | 530.515             | 540.918             | 551.320             | 561.722             | 572.124              | 582.527              | 592.929              | 603.331              |
| 157                                             | 525.118   | 535.620             | 546.123             | 556.625             | 567.127             | 577.630              | 588.132              | 598.635              | 609.137              |
| 158                                             | 530.179   | 540.783             | 551.386             | 561.990             | 572.593             | 583.197              | 593.800              | 604.404              | 615.008              |
| 159                                             | 535.296   | 546.002             | 556.708             | 567.414             | 578.120             | 588.826              | 599.532              | 610.237              | 620.943              |
| 160                                             | 540.470   | 551.279             | 562.089             | 572.898             | 583.708             | 594.517              | 605.326              | 616.136              | 626.945              |

| EFLING stéttarfélag                         |           |                     |                     |                     |                     |                      |                      |                      |                      |
|---------------------------------------------|-----------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| LAUNATAFLA 4                                |           |                     |                     |                     |                     |                      |                      |                      |                      |
| Gildir frá 1. janúar 2022 til 31. mars 2023 |           |                     |                     |                     |                     |                      |                      |                      |                      |
| Launaflokkur                                | Grunnlaun | Persónu-<br>álag 2% | Persónu-<br>álag 4% | Persónu-<br>álag 6% | Persónu-<br>álag 8% | Persónu-<br>álag 10% | Persónu-<br>álag 12% | Persónu-<br>álag 14% | Persónu-<br>álag 16% |
| 117                                         | 387.045   | 394.786             | 402.527             | 410.268             | 418.009             | 425.750              | 433.490              | 441.231              | 448.972              |
| 118                                         | 390.313   | 398.119             | 405.926             | 413.732             | 421.538             | 429.344              | 437.151              | 444.957              | 452.763              |
| 119                                         | 393.616   | 401.488             | 409.361             | 417.233             | 425.105             | 432.978              | 440.850              | 448.722              | 456.595              |
| 120                                         | 396.956   | 404.895             | 412.834             | 420.773             | 428.712             | 436.652              | 444.591              | 452.530              | 460.469              |
| 121                                         | 400.332   | 408.339             | 416.345             | 424.352             | 432.359             | 440.365              | 448.372              | 456.378              | 464.385              |
| 122                                         | 403.746   | 411.821             | 419.896             | 427.971             | 436.046             | 444.121              | 452.196              | 460.270              | 468.345              |
| 123                                         | 407.197   | 415.341             | 423.485             | 431.629             | 439.773             | 447.917              | 456.061              | 464.205              | 472.349              |
| 124                                         | 410.688   | 418.902             | 427.116             | 435.329             | 443.543             | 451.757              | 459.971              | 468.184              | 476.398              |
| 125                                         | 414.215   | 422.499             | 430.784             | 439.068             | 447.352             | 455.637              | 463.921              | 472.205              | 480.489              |
| 126                                         | 417.781   | 426.137             | 434.492             | 442.848             | 451.203             | 459.559              | 467.915              | 476.270              | 484.626              |
| 127                                         | 421.386   | 429.814             | 438.241             | 446.669             | 455.097             | 463.525              | 471.952              | 480.380              | 488.808              |
| 128                                         | 425.031   | 433.532             | 442.032             | 450.533             | 459.033             | 467.534              | 476.035              | 484.535              | 493.036              |
| 129                                         | 428.717   | 437.291             | 445.866             | 454.440             | 463.014             | 471.589              | 480.163              | 488.737              | 497.312              |
| 130                                         | 432.443   | 441.092             | 449.741             | 458.390             | 467.038             | 475.687              | 484.336              | 492.985              | 501.634              |
| 131                                         | 436.209   | 444.933             | 453.657             | 462.382             | 471.106             | 479.830              | 488.554              | 497.278              | 506.002              |
| 132                                         | 440.018   | 448.818             | 457.619             | 466.419             | 475.219             | 484.020              | 492.820              | 501.621              | 510.421              |
| 133                                         | 443.868   | 452.745             | 461.623             | 470.500             | 479.377             | 488.255              | 497.132              | 506.010              | 514.887              |
| 134                                         | 447.760   | 456.715             | 465.670             | 474.626             | 483.581             | 492.536              | 501.491              | 510.446              | 519.402              |
| 135                                         | 451.696   | 460.730             | 469.764             | 478.798             | 487.832             | 496.866              | 505.900              | 514.933              | 523.967              |
| 136                                         | 455.675   | 464.789             | 473.902             | 483.016             | 492.129             | 501.243              | 510.356              | 519.470              | 528.583              |
| 137                                         | 459.697   | 468.891             | 478.085             | 487.279             | 496.473             | 505.667              | 514.861              | 524.055              | 533.249              |
| 138                                         | 463.764   | 473.039             | 482.315             | 491.590             | 500.865             | 510.140              | 519.416              | 528.691              | 537.966              |
| 139                                         | 467.876   | 477.234             | 486.591             | 495.949             | 505.306             | 514.664              | 524.021              | 533.379              | 542.736              |
| 140                                         | 472.031   | 481.472             | 490.912             | 500.353             | 509.793             | 519.234              | 528.675              | 538.115              | 547.556              |
| 141                                         | 476.233   | 485.758             | 495.282             | 504.807             | 514.332             | 523.856              | 533.381              | 542.906              | 552.430              |
| 142                                         | 480.482   | 490.092             | 499.701             | 509.311             | 518.921             | 528.530              | 538.140              | 547.749              | 557.359              |
| 143                                         | 484.778   | 494.474             | 504.169             | 513.865             | 523.560             | 533.256              | 542.951              | 552.647              | 562.342              |
| 144                                         | 489.121   | 498.903             | 508.686             | 518.468             | 528.251             | 538.033              | 547.816              | 557.598              | 567.380              |
| 145                                         | 493.511   | 503.381             | 513.251             | 523.122             | 532.992             | 542.862              | 552.732              | 562.603              | 572.473              |
| 146                                         | 497.949   | 507.908             | 517.867             | 527.826             | 537.785             | 547.744              | 557.703              | 567.662              | 577.621              |
| 147                                         | 502.437   | 512.486             | 522.534             | 532.583             | 542.632             | 552.681              | 562.729              | 572.778              | 582.827              |
| 148                                         | 506.974   | 517.113             | 527.253             | 537.392             | 547.532             | 557.671              | 567.811              | 577.950              | 588.090              |
| 149                                         | 511.561   | 521.792             | 532.023             | 542.255             | 552.486             | 562.717              | 572.948              | 583.180              | 593.411              |
| 150                                         | 516.197   | 526.521             | 536.845             | 547.169             | 557.493             | 567.817              | 578.141              | 588.465              | 598.789              |
| 151                                         | 520.887   | 531.305             | 541.722             | 552.140             | 562.558             | 572.976              | 583.393              | 593.811              | 604.229              |
| 152                                         | 525.626   | 536.139             | 546.651             | 557.164             | 567.676             | 578.189              | 588.701              | 599.214              | 609.726              |
| 153                                         | 530.417   | 541.025             | 551.634             | 562.242             | 572.850             | 583.459              | 594.067              | 604.675              | 615.284              |
| 154                                         | 535.262   | 545.967             | 556.672             | 567.378             | 578.083             | 588.788              | 599.493              | 610.199              | 620.904              |
| 155                                         | 540.160   | 550.963             | 561.766             | 572.570             | 583.373             | 594.176              | 604.979              | 615.782              | 626.586              |
| 156                                         | 545.113   | 556.015             | 566.918             | 577.820             | 588.722             | 599.624              | 610.527              | 621.429              | 632.331              |
| 157                                         | 550.118   | 561.120             | 572.123             | 583.125             | 594.127             | 605.130              | 616.132              | 627.135              | 638.137              |
| 158                                         | 555.179   | 566.283             | 577.386             | 588.490             | 599.593             | 610.697              | 621.800              | 632.904              | 644.008              |
| 159                                         | 560.296   | 571.502             | 582.708             | 593.914             | 605.120             | 616.326              | 627.532              | 638.737              | 649.943              |
| 160                                         | 565.470   | 576.779             | 588.089             | 599.398             | 610.708             | 622.017              | 633.326              | 644.636              | 655.945              |

| <b>TENGITAFLA VIÐ STARFSMAT</b>                    |                   |                  |
|----------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| <b>Gildir frá 1. janúar 2020 til 31. mars 2023</b> |                   |                  |
| <b>Launaflokkur</b>                                | <b>Neðri mörk</b> | <b>Efri mörk</b> |
| 117                                                | 265               | 274              |
| 118                                                | 275               | 284              |
| 119                                                | 285               | 294              |
| 120                                                | 295               | 304              |
| 121                                                | 305               | 314              |
| 122                                                | 315               | 324              |
| 123                                                | 325               | 334              |
| 124                                                | 335               | 344              |
| 125                                                | 345               | 354              |
| 126                                                | 355               | 363              |
| 127                                                | 364               | 372              |
| 128                                                | 373               | 381              |
| 129                                                | 382               | 390              |
| 130                                                | 391               | 399              |
| 131                                                | 400               | 408              |
| 132                                                | 409               | 417              |
| 133                                                | 418               | 426              |
| 134                                                | 427               | 433              |
| 135                                                | 434               | 440              |
| 136                                                | 441               | 447              |
| 137                                                | 448               | 454              |
| 138                                                | 455               | 461              |
| 139                                                | 462               | 468              |
| 140                                                | 469               | 475              |
| 141                                                | 476               | 482              |
| 142                                                | 483               | 489              |
| 143                                                | 490               | 496              |
| 144                                                | 497               | 503              |
| 145                                                | 504               | 510              |
| 146                                                | 511               | 517              |
| 147                                                | 518               | 524              |
| 148                                                | 525               | 531              |
| 149                                                | 532               | 538              |

| <b>TENGITAFLA VIÐ STARFSMAT</b>                    |                   |                  |
|----------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| <b>Gildir frá 1. janúar 2020 til 31. mars 2023</b> |                   |                  |
| <b>Launaflokkur</b>                                | <b>Neðri mörk</b> | <b>Efri mörk</b> |
| 150                                                | 539               | 545              |
| 151                                                | 546               | 552              |
| 152                                                | 553               | 559              |
| 153                                                | 560               | 566              |
| 154                                                | 567               | 573              |
| 155                                                | 574               | 580              |
| 156                                                | 581               | 587              |
| 157                                                | 588               | 594              |
| 158                                                | 595               | 601              |
| 159                                                | 602               | 608              |
| 160                                                | 609               | 615              |
| 161                                                | 616               | 622              |
| 162                                                | 623               | 629              |
| 163                                                | 630               | 636              |
| 164                                                | 637               | 643              |
| 165                                                | 644               | 650              |
| 166                                                | 651               | 657              |
| 167                                                | 658               | 664              |
| 168                                                | 665               | 671              |
| 169                                                | 672               | 678              |
| 170                                                | 679               | 685              |
| 171                                                | 686               | 692              |
| 172                                                | 693               | 699              |
| 173                                                | 700               | 706              |
| 174                                                | 707               | 713              |
| 175                                                | 714               | 720              |
| 176                                                | 721               | 727              |
| 177                                                | 728               | 734              |
| 178                                                | 735               | 741              |
| 179                                                | 742               | 748              |
| 180                                                | 749               | 755              |

**FYLGISKJAL 2: STYTTING VINNUVIKUNNAR**

Samkomulag um útfærslu vinnutíma

Samningsaðilar eru sammála um að ná megi fram gagnkvæmum ávinningi starfsfólks og sveitarfélaga/stofnana með betri vinnutíma.

Markmið breytinganna eru að:

- bæta vinnustaðamenningu og nýtingu vinnutíma
- auka skilvirkni og viðhalda gæðum þjónustu
- tryggja betur gagnkvæman sveigjanleika
- stuðla að bættum lífshæðum
- stuðla að samræmingu fjölskyldu- og atvinnulífs

Heimilt er með sérstöku samkomulagi meirihluta starfsfólks sveitarfélags/stofnunar/vinnustaðar að stytta vinnuvikuna með því að laga vinnutíma að þörfum vinnustaðar og starfsfólks. Við gerð samkomulagsins skal taka mið af eðli starfsemi, skipulagi og/eða öðru því sem gefur vinnustað sérstöðu. Styttingin getur náð allt að 4 stundum á viku, úr 40 stunda vinnuviku í allt að 36 virkar vinnustundir fyrir starfsfólk í 100% starfshlutfalli. Vinnutími starfsmanna í hlutastarfi styttest hlutfallslega. Samhliða því verður grein 3.1 í kjarasamningi óvirk. Niðurstaða samtals getur einnig verið á þá leið að óbreytt vinnufyrirkomulag henti best, enda telji starfsmenn sig nú þegar búa við betra fyrirkomulag.

Í samtali verða gerðar tillögur um skipulag vinnunnar og fyrirkomulag hléa, þar sem starfsfólki er gefinn kostur á að nærast. Sérstök tillaga skal gerð um skipulag vinnutíma þess starfsfólks sem vinnur störf þar sem sveigjanlegum hléum verður ekki við komið og afleysinga er þörf. Með virkum vinnutíma er átt við þann tíma sem starfsmaður er við störf, hlé eru ýmist innan eða utan virks vinnutíma á einstökum vinnustöðum í samræmi við meðfylgjandi dæmi.

Sérstakur innleiðingarhópur samningsaðila, skipaður fulltrúum frá Kjarasviði Sambands íslenskra sveitarfélaga og BSRB, BHM og ASÍ, einum fulltrúa frá hverjum aðila, verður starfræktur á gildistíma kjarasamningsins. Í innleiðingarhópinn má kalla til fulltrúa annarra samningsaðila og fulltrúa einstakra sveitarfélaga eftir því sem við á. Hlutverk hópsins er að útbúa leiðbeiningar og stuðningsefni til nota fyrir starfsfólk og sveitarfélög/stofnanir/vinnustaði. Þeirri vinnu skal lokið fyrir 1. júní 2020. Hópurinn fylgist jafnframt með innleiðingunni og því að útfærsla á breyttu skipulagi vinnutíma nái settum markmiðum t.d. með frekari stuðningi við stjórnendur og starfsmenn eins og nánar er lýst í leiðbeiningum innleiðingarhóps.

Vinnustaðir sveitarfélaga hafa mjög ólík hlutverk, daglega starfsemi og ólíka samsetningu mannauðs. Fyrir vikið er mikilvægt að stytting vinnuviku sé útfærð í nærumhverfinu. Sveitarstjórn skal eiga frumkvæði að því að hefja undirbúning breytinganna og skipa sérstakan vinnutímahóp, einn eða fleiri, að fengnum tillögum starfsfólks og í samræmi við leiðbeiningar innleiðingarhóps. Hópurinn þarf að endurspegla fjölbreytileika starfa og mismunandi aðstæður starfsfólks.

Þegar niðurstaða samtals um skipulag vinnutíma liggur fyrir skal vinnutímasamkomulag annars vegar borið undir atkvæði þeirra sem starfa hjá viðkomandi sveitarfélagi/stofnun/vinnustað og hins vegar skal það fá staðfestingu sveitarstjórnar eða eftir atvikum stjórnar stofnunar. Senda skal afrit til innleiðingarhóps.

Náist ekki samkomulag um breytt skipulag vinnutíma styttest vinnutími starfsfólks sem nemur 13 mínútum á dag miðað við 40 stunda vinnuviku.

Tilkynningu um árangurslaust samtal skal senda til sveitarstjórnar og innleiðingarhóps. Sveitarstjórn veitir starfsfólki og stjórnendum stofnana/vinnustaða aðstoð við að ná fram gagnkvæmum ávinningi með breyttu skipulagi og útfærslu vinnutíma. Náist ekki niðurstaða í samtalið eftir aðstoð sveitastjórnar skal leita aðstoðar innleiðingarhóps.

Þegar samkomulag liggur fyrir í sveitarfélagi sendir það heildaryfirlit vinnutímasamkomulaga til innleiðingarhóps. Gert er ráð fyrir að niðurstaða samtals liggi fyrir 1. október 2020 og að nýtt fyrirkomulag vinnutíma taki gildi eigi síðar en 1. janúar 2021.

Breyting á skipulagi vinnutíma á að öðru óbreyttu <sup>1</sup> ekki að leiða til breytinga á launum eða launakostnaði sveitarfélaga. Jafnframt er forsenda breytinganna að starfsemi vinnustaðarins raskist ekki og að opinber þjónusta sé af sömu gæðum og áður.

Fyrir lok samningstímans skulu aðilar kjarasamnings þessa leggja sameiginlegt mat á áhrif breytinganna og hvort núverandi framsetning á ákvæðum vinnutíma í kjarasamningi falli best að framtíðarskipulagi, starfsumhverfi sveitarfélaga og að fyrrgreindum markmiðum hafi verið náð.

<sup>1</sup> Í því felst að stytting vinnutíma á ekki að leiða til lækkunar á launum starfsfólks.



**DÆMI UM ÚTFÆRSLU STYTTINGAR VINNUTÍMA**

- I. Hefðbundin neysluhlé eru hluti af vinnutímanum og eru því ekki á forræði starfsmannsins. Skipulagið gerir ráð fyrir að samfella sé í vinnudeginum.
- *Dagleg stytting*
    - Hver vinnudagur stytur í upphafi eða lok dags og hefðbundin neysluhlé eru hluti af vinnutímanum.  
Dæmi: Vinnutími kl. 8:00 -15:12.
  - *Vikuleg stytting*
    - Samfelld stytting tekin út á einum vinnudegi í viku og hefðbundin neysluhlé eru hluti af vinnutímanum.  
Dæmi: Starfsmaður vinnur kl. 8:00-16:00 fjóra daga vikunnar en einn dag í viku er vinnutíminn kl. 8:00-12:00.
  - *Hálfs mánaðarleg stytting*
    - Samfelld stytting tekin út sem frídagur hálfsmánaðalega og hefðbundin neysluhlé eru hluti af vinnudeginum.  
Dæmi: Starfsmaður vinnur níu daga frá kl. 8:00-16:00 en er í fríi tíunda vinnudaginn.
- II. **Stytting vinnutíma um 13 mínútur á dag eða 65 mínútur á viku. Neysluhlé teljast ekki til vinnutíma þar sem þau eru á forræði starfsmanns til ráðstöfunar að vild.**
- *Dagleg stytting*
    - Hver vinnudagur stytur í upphafi eða lok dags og starfsmaður tekur hefðbundin neysluhlé s.s. 35 mín. í matartíma er ekki hluti af vinnudeginum.  
Dæmi: Vinnutími kl. 8:00-15:47.
  - *Vikuleg stytting*
    - Samfelld stytting tekin út á einum vinnudegi í viku og hefðbundin neysluhlé s.s. 35 mín. í matartíma er ekki hluti af vinnudeginum.  
Dæmi: Starfsmaður byrjar kl. 8:00-16:00 fjóra daga vikunnar en einn dag í viku er vinnutíminn kl. 8:00-14:55.
  - *Hálfs mánaðarleg stytting*
    - Samfelld stytting tekin út sem frídagur hálfsmánaðalega og hefðbundin neysluhlé s.s. 35 mín í matartíma er ekki hluti af vinnudeginum.  
Dæmi: Starfsmaður vinnur níu daga frá kl. 8:00-16:00 en tíunda daginn frá kl. 8:00-13:50.
- III. Vinnutímanefndir geta einnig lagt til aðrar útfærslur og/eða fleiri en eina af ofangreindum leiðum, þegar því er við komið með tilliti til þarfa sveitarfélags/stofnunar/vinnustaðar og geta starfsmenn þá valið um útfærslu.

**FYLGISKJAL 3: SAMKOMULAG UM ÚTFÆRSLU VINNUTÍMA VAKTAVINNUFÓLKS****Inngangur**

Samningsaðilar eru sammála um að ná megi fram gagnkvæmum ávinningi starfsfólks í vaktavinnu og opinberra launagreiðenda með betri vinnutíma.

Breytingar verða gerðar á vinnufyrirkomulagi og launamyndunarkerfi í vaktavinnu til að bæta starfsumhverfi starfsfólks og stjórnenda og mæta þannig ákalli um betra skipulag vinnutíma.

Markmið kerfisbreytinganna er að stuðla að betri heilsu og öryggi starfsfólks og auka möguleika þess til að samþætta betur vinnu og einkalíf, þannig að störf í vaktavinnu verði eftirsóknarverðari. Breytingunum er einnig ætlað auka stöðugleika í mönnun hjá stofnunum ríkis og sveitarfélaga, að draga úr yfirvinnu ásamt því að bæta öryggi og þjónustu við almenning.

Helstu breytingarnar eru að vinnuvikan styttest úr 40 í 36 virkar stundir og launamyndun vaktavinnufólks tekur mið af fleiri þáttum en áður. Í nýju launamyndunarkerfi fjölga vaktaálagsflokkum og vægi vinnustunda er metið eftir áhrifum á heilsu og öryggi starfsfólks, sem getur leitt til aukinnar styttingar vinnutíma. Þá verður greiddur sérstakur vaktahvati sem tekur mið af fjölbreytileika og fjölda vakta. Að mati samningsaðila eru framangreindar breytingar enn fremur til þess fallnar að auka möguleika vaktavinnufólks til að vinna hærra starfshlutfall en áður og hækka þannig tekjur sínar og ævitekjur.

**Forsendur**

Við undirbúning breytinga á vinnutíma vaktavinnufólks hafa aðilar komið sér saman um forsendur kerfisbreytingarinnar. Að óbreyttu mun stytting vinnuskyldu vaktavinnufólks, úr 40 í 36 virkar stundir, hafa veruleg áhrif á starfsemi stofnana ríkis og sveitarfélaga og svokallað mönnunargat myndast. Við því þarf að bregðast og í kostnaðarmati launagreiðenda er gert ráð fyrir að kostnaður vegna yfirvinnu lækki og að mönnunargatinu verði mætt á dagvinnutíma. Það er forsenda þess að kerfisbreytingarnar gangi eftir af hálfu launagreiðenda.

Af hálfu samtaka launafólks er forsenda að núverandi starfsfólk hafi rétt til að auka starfshlutfall sitt sem nemur styttingu vinnuskyldu í aðdraganda innleiðingar á nýju fyrirkomulagi vaktavinnu, áður en gripið verði til annarra aðgerða til að brúa mönnunargatið. Að því loknu og meðan á innleiðingu stendur skulu stofnanir leitast við að gera starfsfólki kleift að bæta við starfshlutfall sitt enda verði því komið við í starfsemi og skipulagi stofnunar.

Til að framangreind markmið og forsendur standist verður í fræðslu og eftirfylgni við innleiðingu breytinganna lögð megináhersla á að starfsfólk í hlutastarfi geti unnið jafn margar stundir og fyrir breytingu, en á móti hækkað starfshlutfall sitt. Jafnframt eru samningsaðilar sammála um að breytileg yfirvinna skuli eingöngu unnin við óvæntar og tímabundnar aðstæður s.s. vegna veikinda, neyðar, tímabundins álags eða skorts á starfsfólki. Því er beint til stofnana/sveitarfélaga að setja sér nánari reglur varðandi yfirvinnu og hvenær sé rétt að ræða endurskoðun á starfshlutfalli ef yfirvinna er reglubundin eða fyrirséð, sbr. gr. 2.3.6.

Mikilvægt er að tryggð sé festa í starfsemi stofnunar, mönnun og vinnutíma starfsmanna. Fyrir 15. janúar 2021 skulu stjórnendur bjóða starfsfólki sínu hækkun á starfshlutfalli sem nemur a.m.k. styttingu vinnuvikunnar. Þegar fyrir liggur hvort og þá hversu mörg stöðugildi eru ómönnuð vegna styttingar vinnutíma skal stýrihópur meta hvort áætlaður kostnaður launagreiðenda standist. Fari kostnaður ekki fram úr áætlunum tekur kerfisbreytingin gildi án breytinga. Sé hins vegar fyrirséð að kostnaður vegna yfirvinnu fari umfram áætlanir samkvæmt mælikvörðum í viðauka II skal stýrihópur fjalla um málið og meta hvort og hvaða breytinga sé þörf á forsendum yfirvinnuálags í nýju vaktavinnukerfi. Þó skal yfirvinna 1 aldrei fara undir 0,85% af mánaðarlaunum. Slíka ákvörðun skal taka eigi síðar en þremur mánuðum fyrir

gildistöku breytinga og skulu stjórnendur og stéttarfélög tryggja að allt vaktavinnufólk hjá hinu opinbera sé upplýst um það. Að öðru leyti skal eftirfylgni með yfirvinnu og öðrum forsendum nýs vaktavinnukerfis vera samkvæmt viðauka II.

Skipulag og starfsemi stofnana ríkis og sveitarfélaga er fjölbreytt og ólík. Komi til þess að breyting á vinnutíma vaktavinnufólks og aðlögun vinnuskipulags, nái ekki þeim markmiðum sem lagt er upp með í nýju launamyndunarkerfi, að teknu tilliti til eðli og starfsemi stofnunar, þá skal stýrihópur samningsaðila fjalla um málið og finna lausn til að hópar starfsmanna njóti ekki lakari kjara eftir breytingu.

## Innleiðing og eftirfylgni

Á gildistíma kjarasamningsins starfar stýrihópur samningsaðila. Hlutverk hópsins er að meta árangur verkefnisins heildstætt, hvort sett markmið náist og forsendur standist. Stýrihópurinn bregst við ef niðurstöður ábendinga innleiðingahópa og mælingar gefa tilefni til. Þá skal stýrihópur taka til umfjöllunar mál er varða stefnumarkandi túlkanir og álitaefni er snerta framkvæmd og þróun þessa fylgiskjals.

Á vegum stýrihópsins starfar sérstakur matshópur sem hefur það hlutverk að framkvæma reglulegar mælingar, samkvæmt mælikvörðum sem aðilar ákveða, á áhrifum kerfisbreytinganna á starfsfólk og starfsemi stofnana, sbr. viðauka II.

Innleiðingarhópar skipaðir fulltrúum samningsaðila starfa á samningstímanum. Hóparnir útbúa leiðbeiningar og stuðningsefni til nota fyrir starfsfólk, stjórnendur og aðra haghafa. Þeirri vinnu skal lokið fyrir 1. september 2020. Hóparnir standa fyrir sameiginlegri fræðslu, ráðgjöf og eftirfylgni ásamt því að styðja stjórnendur og starfsfólk á samningstímanum. Innleiðingarhóparnir halda utan um ábendingar og úrlausnarefni um framgang breytinga og koma þeim á framfæri við stýrihóp. Breytingarnar taka gildi 1. maí 2021.

Fyrir lok samningstímans skulu aðilar leggja sameiginlegt mat á áhrif breytinganna og hvort núverandi framsetning á neðangreindum ákvæðum í kjarasamningi falli best að framtíðar skipulagi og starfsumhverfi stofnana ríkis og sveitarfélaga.

Með fylgiskjali þessu eru tveir viðaukar þar sem fjallað er nánar um innleiðingu og eftirfylgni kerfisbreytinganna og markmið og mælikvarða.

## Samningsgreinar um vaktavinnu sem gilda á samningstímanum

Þegar stofnun, [að fenginni staðfestingu hlutaðeigandi ráðuneytis/sveitastjórnar/sviðs], hefur innleiðingu betri vinnutíma samkvæmt fylgiskjali þessu verða eftirfarandi breytingar á greinum kjarasamnings 1. maí 2021 og gilda á samningstíma. Samhliða taka nýjar greinar gildi og aðrar verða óvirkar á samningstímanum sbr. eftirfarandi.

Greinanúmer og tilvísanir miðast við ritstýrðan kjarasamning SFR – stéttarfélag í almannajónustu og fjármála- og efnahagsráðherra sem gildir frá 1. október 2015.

Núgildandi greinar eru með gráum bakgrunni og nýjar án bakgrunns.

### 1.6 Álagsgreiðslur - vaktaálag

#### 1.6.1 Vaktaálag reiknast af dagvinnukaupi sbr. gr. 1.4.1.

Vaktaálag skal vera:

|        |                                                         |
|--------|---------------------------------------------------------|
| 33,33% | kl. 17:00 - 24:00 mánudaga - fimmtudaga                 |
| 55,00% | kl. 17:00 - 24:00 föstudaga                             |
| 55,00% | kl. 00:00 - 08:00 mánudaga - föstudaga                  |
| 55,00% | kl. 00:00 - 24:00 laugard., sunnud. og sérstaka frídaga |
| 90,00% | kl. 00:00 - 24:00 stórhátíðardaga sbr. gr. 2.1.4.3.     |

Brot úr klst. greiðist hlutfallslega.

#### 1.6.2 Greiðsla fyrir bakvaktir skal reiknast af dagvinnukaupi sbr. gr. 1.4.1 með eftirtöldum hætti:

|        |                                                         |
|--------|---------------------------------------------------------|
| 33,33% | kl. 17:00 - 24:00 mánudaga - fimmtudaga                 |
| 45,00% | kl. 17:00 - 24:00 föstudaga                             |
| 45,00% | kl. 00:00 - 08:00 mánudaga                              |
| 33,33% | kl. 00:00 - 08:00 þriðjudaga - föstudaga                |
| 45,00% | kl. 00:00 - 24:00 laugard., sunnud. og sérstaka frídaga |
| 90,00% | kl. 00:00 - 24:00 stórhátíðardaga sbr. gr. 2.1.4.3.     |

Brot úr klst. greiðist hlutfallslega. Um greiðslur fyrir útköll á bakvakt gildir gr.2.3.3.

### 1.6 Álagsgreiðslur - vaktaálag

#### 1.6.1 Vaktaálag reiknast af dagvinnukaupi sbr. gr. 1.4.1. Vaktaálag skal vera:

|        |                                                                                                                                                                               |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 33,33% | kl. 17:00 - 24:00 mánudaga - fimmtudaga                                                                                                                                       |
| 55,00% | kl. 17:00 - 24:00 föstudaga                                                                                                                                                   |
| 65,00% | kl. 00:00 - 08:00 þriðjudaga - föstudaga                                                                                                                                      |
| 55,00% | kl. 08:00 - 24:00 laugardaga, sunnudaga og sérstaka frídaga                                                                                                                   |
| 75,00% | kl. 00:00 - 08:00 laugardaga, sunnudaga, mánudaga og sérstaka frídaga                                                                                                         |
| 90,00% | kl. 00:00 - 24:00 stórhátíðardaga sbr. gr. 2.1.4.3, þó þannig að frá kl. 16:00 - 24:00 á aðfangadag og gamlársdag og kl. 00:00 – 08:00 á jóladag og nýársdag er 120,00% álag. |

#### 1.6.2 Greiðsla fyrir bakvaktir skal reiknast af dagvinnukaupi sbr. gr. 1.4.1 með eftirtöldum hætti:

|        |                                                         |
|--------|---------------------------------------------------------|
| 33,33% | kl. 17:00 - 24:00 mánudaga - fimmtudaga                 |
| 45,00% | kl. 17:00 - 24:00 föstudaga                             |
| 45,00% | kl. 00:00 - 08:00 mánudaga                              |
| 33,33% | kl. 00:00 - 08:00 þriðjudaga - föstudaga                |
| 45,00% | kl. 00:00 - 24:00 laugard., sunnud. og sérstaka frídaga |

90,00% kl. 00:00 - 24:00 stórhátíðardaga sbr. gr. 2.1.4.3, þó þannig að frá kl. 16:00 - 24:00 á aðfangadag og gamlársgang og kl. 00:00 – 08:00 á jóladag og nýársdag er 120,00% álag.

Brot úr klst. greiðist hlutfallslega. Um greiðslur fyrir útköll á bakvakt gildir gr.2.3.3.

2.3.6 Samfelld reglubundin vinna einn mánuð eða lengur innan dagvinnnumarka, allt að fullri vinnuskyldu greiðist sem reiknað hlutfall af mánaðarlaunum, enda hafi náðst samkomulag við starfsmann áður en sú vinna hófst.

2.3.6. Reglubundin vinna dagvinnnumanna innan dagvinnnumarka, í einn mánuð eða lengur, allt að vinnuskyldu miðað við fullt starf, greiðist sem reiknað hlutfall af mánaðarlaunum enda hafi starfsmanni verið kynnt það áður en sú vinna hófst. Það sama gildir um reglubundna vinnu vaktavinnnumanna, að uppfylltum sömu skilyrðum, óháð því hvenær sólarhrings sú vinna fer fram.

*Því er beint til stofnana að setja sér nánari reglur varðandi yfirvinnu og hvenær sé rétt að ræða endurskoðun á starfshlutfalli enda sé yfirvinna reglubundin eða fyrirséð.*

2.5.2 Starfsmaður á rétt á frí í stað greiðslu álags fyrir bakvakt. 20 mínútna frí jafngildir 33,33% vaktaálagi, 27 mínútna frí jafngildir 45% vaktaálagi, 54 mínútna frí jafngildir 90% vaktaálagi.

2.5.2 Starfsmaður á rétt á frí í stað greiðslu álags fyrir bakvakt. 20 mínútna frí jafngildir 33,33% vaktaálagi, 27 mínútna frí jafngildir 45% vaktaálagi, 54 mínútna frí jafngildir 90% vaktaálagi og 72 mínútna frí jafngildi 120% álagi.

2.5.4 Fyrir reglubundna bakvakt, sem skipulögð er allt árið, skal veita frí sem svarar 1 klst. fyrir hverjar 15 klst. á bakvakt að hámarki þó 80 klst. Frí þetta skal veita hlutfallslega miðað við starfshlutfall og starfstíma.

*Einungis er hægt að fá 80 stunda frí vegna þessa ákvæðis þótt bakvaktastundir séu fleiri en 1.200.*

*Ákvæði til bráðabirgða: Þeir starfsmenn sem fyrir 9. apríl 2001 höfðu lengri frí, allt að 96 vinnuskyldustundum fyrir 1440 klst. skulu halda því á meðan á samfelldri ráðningu þeirra stendur.*

2.5.4 Fyrir reglubundna bakvakt, sem skipulögð er allt árið, skal veita frí sem svarar mest 80 klst. fyrir hverjar 1200 klst. á bakvakt. Frí þetta skal veita hlutfallslega miðað við starfshlutfall og starfstíma.

*Bakvaktafrí er að hámarki 80 stundir vegna ákvæðis 2.5.4 þótt bakvaktastundir séu fleiri en 1200. Leitast skal við að taka bakvaktafrí samhliða ávinnslu og svo fljótt sem unnt er.*

*Ákvæði til bráðabirgða: Þeir starfsmenn sem fyrir gildistöku samnings 1. apríl 1997, höfðu lengri frí, allt að 96 vinnuskyldustundum fyrir hverjar 1440 klst. skulu halda því á meðan á samfelldri ráðningu þeirra stendur.*

2.6.1 Þeir sem vinna á reglubundnum vöktum, skulu fá álag fyrir unnin störf á þeim tíma er fellur utan venjulegs dagvinnutímabils.

2.6.1 Þeir sem vinna á reglubundnum vöktum, skulu fá álag fyrir unnin störf á þeim tíma er fellur utan venjulegs dagvinnutímabils skv. gr. 2.2.1

*Þeir sem vinna á reglubundnum vöktum teljast vaktavinnufólk. Vaktavinnufólk teljast þeir sem hafa vinnuskyldu sem skipt er niður samkvæmt fyrir fram ákveðnu fyrirkomulagi þar sem starfsmaður vinnur á mismunandi vöktum á*

*tilteknu tímabili sem mælt er í dögum eða vikum, þannig að vikulegir frídagar þess flytjast til, jafnvel þótt daglegur vinnutími sé alltaf hinn sami.*

- 2.6.2 Þar sem unnið er á reglubundnum vinnuvöktum skal leggja fram drög að vaktskrá sex vikum áður en hún tekur gildi. Við gerð vaktskrár skal kappkostað að uppsöfnun vinnutíma sé takmörkuð eins og frekast er unnt. Starfsmenn fá í framhaldinu einnar viku svigrúm til að gera athugasemdir og óska eftir breytingum á fyrirbyggjandi drögum að vaktskrá.

Endanleg vaktskrá skal lögð fram mánuði áður en fyrsta „vakt“ samkvæmt skránni hefst, nema samkomulag sé við starfsmann um skemmri frest.

Sé vaktskrá breytt með skemmri en 24 klst. (sólarhrings) fyrirvara skal greiða aukalega 3 klst. í yfirvinnu og innan 168 klst. (vika) skal greiða aukalega 2 klst. í yfirvinnu.

Hér er eingöngu átt við breytingu á skipulagðri vakt en ekki aukavakt.

Taki starfsmaður vakt umfram vinnuskyldu að beiðni yfirmanns, með minna en 24 klst. fyrirvara á tímabilinu kl. 17:00-24:00 á föstudögum, kl. 24:00-08:00 mánudaga til föstudaga, kl. 00:00-24:00 laugardaga, sunnudaga og á sérstökum frídögum, sbr. gr. 2.1.4.2 miðað við 8 klst. vakt, skal greiða 2 klst. í yfirvinnu og hlutfallslega fyrir lengri eða styttri vaktir.

- 2.6.2 Þar sem unnið er á reglubundnum vöktum skal leggja fram drög að vaktskrá, sem sýnir væntanlegan vinnutíma hvers starfsmanns, sex vikum áður en hún tekur gildi. Endanleg vaktskrá skal lögð fram mánuði áður en fyrsta vakt samkvæmt skránni hefst, nema samkomulag sé við starfsmann um skemmri frest.

Krefjist starfsemi stofnunar breytingar á vaktskrá skal hún gerð með samþykki starfsmanns. Ef vaktskrá er breytt með skemmri fyrirvara en 24 klst., skal viðkomandi starfsmanni greitt breytingargjald sem nemur 2% af mánaðarlaunum í hverjum launaflokki og þrepi. Sé fyrirvarinn 24-168 klst. (ein vika) skal greiða breytingargjald sem nemur 1,3% af mánaðarlaunum í hverjum launaflokki og þrepi. Hér er eingöngu átt við breytingu á skipulagðri vakt en ekki aukavakt.

Taki starfsmaður vakt umfram vinnuskyldu, með minna en 24 klst. fyrirvara á tímabilinu kl. 17:00-24:00 á föstudögum, kl. 24:00-08:00 mánudaga til föstudaga, kl. 00:00-24:00 laugardaga, sunnudaga og sérstaka frídaga, sbr. gr. 2.1.4.2 miðað við 8 klst. vakt, skal greiða breytingargjald sem nemur 1,3% af mánaðarlaunum í hverjum launaflokki og þrepi og hlutfallslega fyrir lengri eða styttri vaktir.

- 2.6.7 Starfsmaður sem vinnur á reglubundnum vöktum alla daga ársins, getur í stað greiðslna skv. gr. 2.3.2 fengið frí á óskertum föstum launum í 88 vinnuskyldustundir á ári miðað við fullt starf í heilt ár, eða hlutfallslega ef þjónusta fer ekki fram alla sérstaka frídaga og stórhátíðardaga. Vinnu sem fellur á sérstaka frídaga og stórhátíðardaga sbr. framanritað, skal auk þess launa með álagi skv. gr. 1.6.1, sé þessi kostur valinn. Ávinnsla leyfisins miðast við almanaksárið. Starfsmaður sem óskar eftir að breyta vali sínu á milli leyfis og greiðslu, skal tilkynna það skriflega til viðkomandi stofnunar fyrir 1. desember næst á undan.

*Með reglubundnum vöktum, skv. þessari grein, er átt við vaktir sem skipulagðar eru alla daga ársins að meðtöldum sérstökum frídögum og stórhátíðardögum.*

- 2.6.7 Árleg vinnuskylda vaktavinnufólks sem vinnur á reglubundnum vöktum skal að jafnaði vera sú sama og hjá dagvinnufólki. Vinnuskylda vaktavinnufólks lækkar því um 7,2 vinnuskyldustundir miðað við fullt starf vegna sérstakra frídaga og stórhátíðardaga, skv. gr. 2.1.4.2, sem falla á mánudag til föstudags að undanskildum aðfangadegi og gamlársdegi sem skal vera 3,6 klukkustundir fyrir

hvorn dag miðað við fullt starf. Að jafnaði skal taka út lækkun á vinnuskilum vegna sérstakra frídaga innan tímabils vaktskrár. Óski starfsmaður eftir því að safna upp vinnuskilum vegna sérstakra frídaga og stórhátíðardaga skal hann tilkynna sínum yfirmanni um það fyrir framlagningu vaktskrár þegar ávinnsla á sér stað. Yfirmanni er skylt að verða við óskum starfsmanns enda verði því viðkomandi vegna starfsemi stofnunar. Vinna sem fellur á sérstaka frídaga og stórhátíðardaga skal auk þess launa með álagi skv. gr. 1.6.1.

*Með reglubundnum vöktum er átt við vaktir sem skipulagðar eru alla daga að meðtöldum sérstökum frídögum og stórhátíðardögum. Í þeim tilvikum þar sem stofnun er lokuð á sérstökum frídegi eða stórhátíðardegi fær starfsmaður sem á vakt þann dag skv. skipulagðri vaktskrá frí sem vaktinni nemur í stað lækkunar vinnuskyldu og að teknu tilliti til lengdar vaktar.*

- 2.6.9 Starfsfólk í vaktavinnu hefur ekki sérstaka matar- og kaffitíma. Starfsmönnum er þó heimilt að neyta matar og kaffis við vinnu sína á vaktinni, ef því verður við komið starfsins vegna. Vegna takmörkunar þeirra sem að ofan greinir á matar og kaffitímum skal telja hverja vakt sem unnin er til uppfyllingar vikulegri vinnuskyldu 25 mínútum lengri en raunverulegri viðveru nam óháð lengd vaktar. Mælist vinnutími þannig lengri en umsamin vinnuskylda skal það sem umfram er greiddast sem yfirvinna.
- 2.6.9 Starfsmenn í vaktavinnu hafa ekki sérstaka matar- og kaffitíma. Starfsmönnum er þó heimilt að neyta matar og kaffis við vinnu sína á vaktinni þegar því verður við komið starfsins vegna.
- 12.2.6 Í fyrstu viku veikinda- og slysaforfalla eða þann tíma sem svarar til einnar viku vinnuskyldu starfsmanns greiddast auk mánaðarlauna skv. gr. 1.1.1 í kjarasamningi, fastar greiðslur svo sem fyrir yfirvinnu, vakta-, gæsluvakta- og óþægindaálag og greiðslur fyrir eyður í vinnutíma enda sé um að ræða fyrirfram ákveðinn vinnutíma samkvæmt reglubundnum vöktum eða reglubundinni vinnu starfsmanns sem staðið hefur í 12 almanaksmánuði eða lengur eða er ætlað að standa a.m.k. svo lengi.
- 12.2.6 Í fyrstu viku veikinda- og slysaforfalla eða þann tíma sem svarar til einnar viku vinnuskyldu starfsmanns greiddast auk mánaðarlauna skv. gr. 1.1.1 í kjarasamningi, fastar greiðslur svo sem fyrir yfirvinnu, vaktahvata, vakta-, gæsluvakta- og óþægindaálag og greiðslur fyrir eyður í vinnutíma enda sé um að ræða fyrirfram ákveðinn vinnutíma samkvæmt reglubundnum vöktum eða reglubundinni vinnu starfsmanns sem staðið hefur í 12 almanaksmánuði eða lengur eða er ætlað að standa a.m.k. svo lengi. Í veikindum kennara skal greiða samkvæmt þeirri stundaskrá sem í gildi er eða síðast gildi miðað við upphaf veikinda hans.
- 12.2.7 Eftir fyrstu viku veikinda- og slysaforfalla eða þann tíma sem svarar til einnar viku vinnuskyldu starfsmanns, skal hann auk launa sem greidd verða skv. gr. 12.2.6, fá greitt meðaltal þeirra yfirvinnustunda sem hann fékk greiddar síðustu 12 mánaðarleg uppgjörstímabil yfirvinnu eða síðustu 12 heilu almanaksmánuðina. Við útreikning yfirvinnustunda samkvæmt þessari grein skal ekki telja með þær yfirvinnustundir sem greiddar hafa verið skv. gr. 12.2.6.
- 12.2.7 Eftir fyrstu viku veikinda- og slysaforfalla eða þann tíma sem svarar til einnar viku vinnuskyldu starfsmanns, skal hann auk launa sem greidd verða skv. gr. 12.2.6, fá greitt meðaltal þeirra yfirvinnustunda og breytingargjalda skv. gr. 2.6.2 sem hann fékk greiddar síðustu 12 mánaðarleg uppgjörstímabil yfirvinnu eða síðustu 12 heilu almanaksmánuðina. Við útreikning yfirvinnustunda samkvæmt þessari grein skal ekki telja með þær yfirvinnustundir sem greiddar hafa verið skv. gr. 12.2.6.

[Önnur málsgrein heldur sér þar sem það á við.]

**Frá og með 1. maí 2021 verða eftirfarandi greinar óvirkar:**

~~2.6.8 — Þeir vaktavinnumenn sem eigi notfæra sér eða njóta heimilda skv. gr. 2.6.7 skulu eiga rétt á svofelldum uppgjörsmáta:~~

~~Greitt verði samkvæmt vaktskrá yfirvinnukaup (tímakaup) skv. gr. 1.5.1 fyrir vinnu á frídögum skv. gr. 1.5.2. og 2.3.2., þó aldrei minna en 8 klst. fyrir hvern merktan vinnudag.~~

~~Bættur skal hver dagur sem ekki er merktur vinnudagur á vaktskrá og fellur á sérstakan frídag eða stórhátíðardag annan en laugardag eða sunnudag (laugardagur fyrir páska undanskilinn) með greiðslu yfirvinnukaups í 8 klst. miðað við fullt starf eða öðrum frídegi.~~

~~Bæta skal með 8 klst. þá daga sem taldir eru upp í greinum 2.1.4.2 og 2.1.4.3 að undanskildum aðfangadegi og gamlársdegi sem bætast með 4 klst. miðað við fullt starf.~~

~~2.6.10 — Vinni vaktavinnumenn yfirvinnu eða aukavakt, skal til viðbótar unnum tíma greiða 12 mín. fyrir hvern fullan unninn klukkutíma nema starfsmaður taki matar- og kaffitíma á vaktinni. Skulu þá þeir matar- og kaffitímar teljast til vinnutímans allt að 12 mín. fyrir hvern unninn klukkutíma.~~

~~Við uppgjör á yfirvinnu skal leggja saman alla aukatíma uppgjörstímabilsins, t.d. mánaðar og reikna síðan 12 mín. á þá heilu tíma sem þá koma út.~~

**Þann 1. maí 2021 taka eftirfarandi greinar gildi:**

2.6.8 Vægi vinnuskyldustunda vaktavinnufólks

Vinnuskyldustundir vaktavinnufólks utan dagvinnumarka skv. skipulagðri vaktskrá og innan vinnutímaskyldu hafa ólíkt vægi við útreikning vinnuskila. Vinnuskyldustundir sem greiddar eru með 33,33% og 55% vaktaálagi skv. gr. 1.6.1 hafa vægið 1,05 þannig að fyrir hverjar 60 mínútur reiknast 63 mínútur. Vinnustundir sem greiddar eru með 65% og 75% vaktaálagi skv. gr. 1.6.1 hafa vægið 1,2 þannig að fyrir hverjar 60 mínútur reiknast 72 mínútur. Þrátt fyrir framangreint skulu vinnuskil starfsmanns í fullu starfi aldrei fara undir 32 vinnustundir á viku að jafnaði (að meðaltali á launatímabili) og hlutfallslega miðað við starfstíma og starfshlutfall.

2.6.10 Vaktahvati

Starfsfólk sem vinnur vaktavinnu og uppfyllir skilyrði greinarinnar fær greiddan vaktahvata með eftirfarandi hætti.

Vaktahvati greiðist sem hlutfall mánaðarlauna vegna fjölbreytileika og fjölda vakta á launatímabili samkvæmt skipulögðum vöktum innan vinnutímaskyldu. Lágmarksfjöldi vinnuskyldustunda á hverju launatímabili utan dagvinnumarka (á 33,33%, 55%, 65% og 75% álagi) eru 42 vinnuskyldustundir. Vaktir eru flokkaðar í fjórar tegundir; dagvaktir, kvöldvaktir (33,33% álag), næturvaktir á virkum dögum (65% álag) og helgarvaktir (55% og 75% álag). Þá skal lágmarksfjöldi vinnuskyldustunda í hverri tegund vakta vera 15 vinnuskyldustundir. Starfsmaður þarf að standa vaktir í tveimur til fjórum tegundum vakta, 14 sinnum eða oftar til þess að njóta vaktahvata.



Hlutfall vaktahvata miðast við eftirfarandi töflu.

| Fjöldi vakta | Tegundir vakta |       |       |       |
|--------------|----------------|-------|-------|-------|
|              | 1              | 2     | 3     | 4     |
| 19           |                | 10,0% | 12,5% | 12,5% |
| 18           |                | 7,5%  | 10,0% | 12,5% |
| 17           |                | 7,5%  | 7,5%  | 12,5% |
| 16           |                | 2,5%  | 7,5%  | 10,0% |
| 15           |                | 2,5%  | 2,5%  | 7,5%  |
| 14           |                |       | 2,5%  | 7,5%  |

Á samningstímanum gildir eftirfarandi vegna vaktavinnu:

**X Tímakaup í dagvinnu**

x Tímakaup í dagvinnu er 0,632% af mánaðarlaunum í hverjum launaflokki og þrepi.

**Y Yfirvinna**

y Yfirvinna er greidd með tímakaupi, sem skiptist í yfirvinnu 1 og yfirvinnu 2. Tímakaup yfirvinnu 1 er 0,9385% af mánaðarlaunum í hverjum launaflokki og þrepi en tímakaup yfirvinnu 2 er 1,0385% af mánaðarlaunum í hverjum launaflokki og þrepi.

Greiðsla fyrir yfirvinnu skal vera með eftirtöldum hætti:

Yfirvinna 1 Kl. 08.00 - 17.00 mánudaga – föstudaga.

Yfirvinna 2 Kl. 17.00 - 08.00 mánudaga – föstudaga.

Yfirvinna 2 Kl. 00.00 - 24.00 laugardaga, sunnudaga og sérstaka frídaga.

Tímakaup yfirvinnu 2 greiðist jafnframt fyrir vinnu umfram 38,92 stundir á viku (168,63 stundir miðað við meðalmánuð).

**VIÐAUKI 1: INNLEIÐING OG EFTIRFYLGNI****Innleiðing á stofnunum/vinnustöðum**

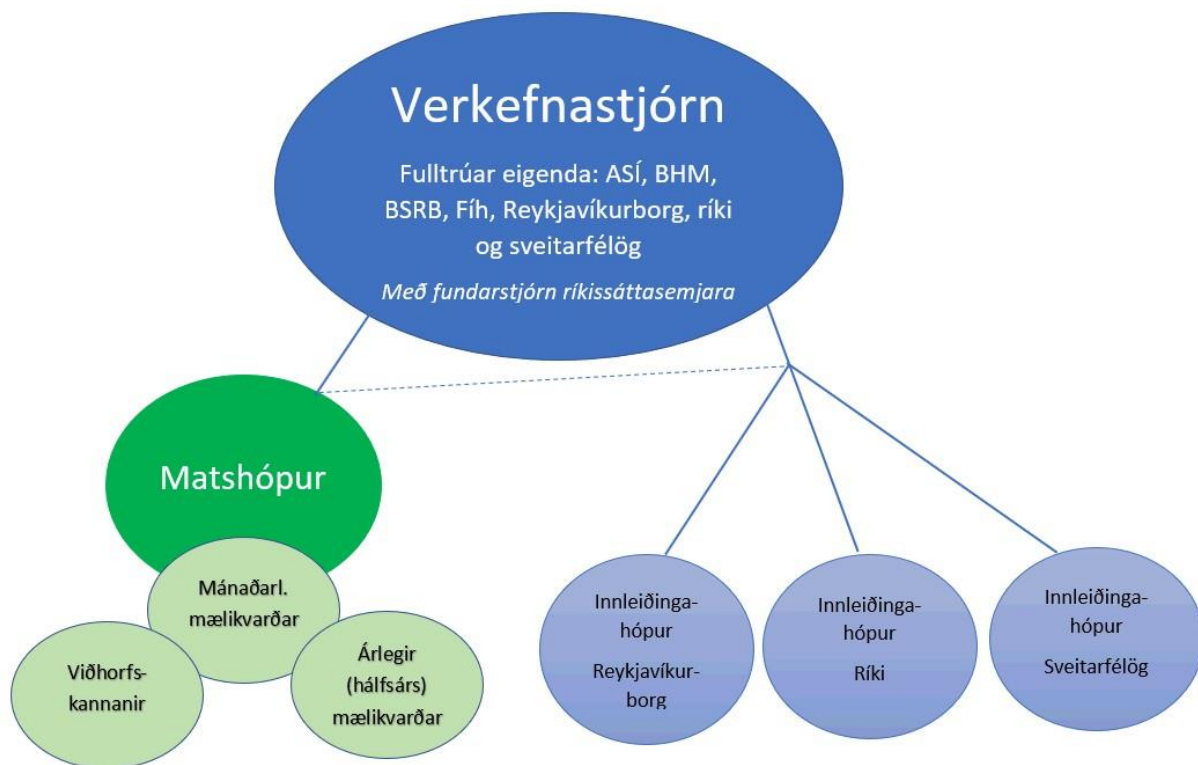
Breytingarnar taka gildi í heild sinni frá 1. maí 2021. Mikilvægt er að undirbúningur þeirra hefjist tímanlega svo það gangi eftir. Ráðuneyti/sveitarstjórn/svið hefur frumkvæði að innleiðingu breytinga og hefur samband við þær stofnanir sem breytingarnar ná til þegar niðurstaða atkvæðagreiðslu um kjarasamninga liggur fyrir. Þá hefjast umbótasamtöl stjórnenda og starfsfólks á stofnunum/vinnustöðum, markmið kerfisbreytinganna eru kynnt, fræðsla er veitt skv. leiðbeiningum innleiðingarhóps og innleiðingaráætlun er gerð á hverjum vinnustað. Undirbúningi skal lokið og tillaga um innleiðingu kerfisbreytinga skal liggja fyrir eigi síðar en 1. febrúar 2021. Þegar niðurstaða umbótasamtals liggur fyrir skal senda hana til hlutaðeigandi ráðuneytis/sveitastjórnar/sviðsstjóra til staðfestingar. Afrit skal einnig sent til fjármála- og efnahagsráðuneytis/Sambands íslenskra sveitarfélaga/skrifstofu kjaramála Reykjavíkurborgar, sem kynnir niðurstöðuna fyrir innleiðingarhópi. Innleiðingarhópar samningsaðila eru til stuðnings við innleiðingu.

**Stýrihópur** ber ábyrgð á innleiðingu og eftirfylgni með verkefnum í fylgiskjali 2. Hlutverk hópsins er að meta árangur verkefnisins heildstætt, hvort sett markmið náist og forsendur standist. Gefi niðurstöður ábendinga innleiðingahópa og mælinga tilefni til, bregst stýrihópur við. Stýrihópurinn skal:

- Taka til umfjöllunar mál er varða stefnumarkandi tülkanir og álitaefni er snerta framkvæmd og þróun kerfisbreytingarinnar
- Gefa út tilmæli um úrbætur til að tryggja virkni kerfisins
- Skeru úr ágreiningi um framkvæmd kerfisins með aðkomu hlutaðeigandi [ráðuneytis/sveitastjórnar/sviðs] eins og við á
- Nái mánaðarlegir lykilmælikvarðar viðvörunarstigi skal eftir atvikum og alvarleika:
  - Kortleggja vandann og tryggja viðeigandi fræðslu og eftirfylgni.
  - Veita tilmæli, frekari leiðbeiningar og stuðning.
  - Taka upp viðræður um virkni kerfisins.
  - Ef ekki reynist unnt að ná markmiðum og forsendum breytinganna skal taka upp viðræður um mögulegar breytingar á kerfinu undir verkstjórn ríkissáttasemjara.

Nái breyting á vinnutíma vaktavinnufólks og aðlögun vinnuskipulags ekki þeim markmiðum sem lagt er upp með í nýju launamyndunarkerfi, að teknu tilliti til eðli og starfsemi stofnunar, skal stýrihópur samningsaðila fjalla sérstaklega um lausn þess til að hópar starfsmanna njóti ekki lakari kjara eftir breytingu. Þá skal stýrihópur fjalla um og meta hvort breytinga er þörf á yfirvinnuálagi í samræmi við forsendur í fylgiskjali 2.

Stýrihópur skipa fulltrúar frá fjármála- og efnahagsráðuneyti, Sambandi íslenskra sveitarfélaga, Reykjavíkurborg, ASÍ, BHM, BSRB og Fíh. Hópurinn setur sér starfs- og vinnureglur. Stýrihópurinn hittist að jafnaði mánaðarlega á innleiðingartímabilinu. Embætti ríkissáttasemjara ber ábyrgð á því að kalla hópin saman og sinnir fundarstjórn í samráði við samningsaðila. Undirbúningur og innleiðing breytinga á vinnutíma vaktavinnufólks fer fram í nokkrum skrefum. Um leið og atkvæðagreiðslu um kjarasamning lýkur er stýrihópur skipaður. Þá er haldinn fundur stýrihóps með helstu fulltrúum frá ráðuneytum/sveitarfélögum/sviðum sem munu bera ábyrgð á innleiðingunni hjá einstökum stofnunum. Stýrihópur skipar matshóp og innleiðingarhópa svo fljótt sem verða má eftir að niðurstöður atkvæðagreiðslna um kjarasamninga liggja fyrir.



**Innleiðingarhópar** eru þrír talsins. Þeir eru skipaðir fulltrúum launagreiðenda (FJR/SNS/Reykjavíkurborg) og BSRB, BHM, ASÍ og Fíh. Hóparnir setja sér starfs- og vinnureglur sem stýrihópur staðfestir.

Hóparnir útbúa leiðbeiningar og stuðningsefni fyrir starfsfólk, stjórnendur og aðra haghafa. Þeirri vinnu skal lokið fyrir 1. september 2020. Hóparnir standa sameiginlega fyrir fræðslu, kynningarefni, vefsíðu, ráðgjöf og stuðningi vegna innleiðingar og eftirfylgni breytinga á vaktavinnu fyrir starfsfólk, stjórnendur og fulltrúa stéttarfélaganna.

Innleiðingarhóparnir halda utan um ábendingar og úrlausnarefni um framgang breytinga og koma þeim á framfæri við stýrihóp. Innleiðingarhópar geta kallað eftir greiningum frá matshóp. Innleiðingarhópum ber að skila reglulegum skýrslum til stýrihóps um innleiðingu og eftirfylgni. Launagreiðendur bera ábyrgð á að kalla hópa saman, mánaðarlega hið minnsta nema annað sé ákveðið.

**Matshópur** skipa fulltrúar/sérfræðingar tilnefndir af stýrihóp og starfar hópurinn í umboði hans. Matshópur aftar nauðsynlegra gagna til að meta framvindu verkefnisins. Samningsaðilar skuldbinda sig til að afla nauðsynlegra gagna sem þörf er á svo matshópur geti sinnt sínu hlutverki. Hann heldur utan um, greinir og dregur saman niðurstöður mælinga á lykilmælikvörðum, úttektum og spurningakönnunum og skilar reglulegum skýrslum til stýrihóps. Mælingar eru mánaðarlegar eða reglubundnar á 3-12 mánaða fresti, sbr. viðauka II. Matshópur hefur heimild til að kalla til utanaðkomandi aðstoð.

Hóparnir verða starfræktir út samningstímann á meðan innleiðing breytinga og eftirfylgni þeirra stendur.

**VIÐAUKI 2: MARKMIÐ OG MÆLIKVARÐAR**

Samningsaðilar eru sammála um að ná megi fram gagnkvæmum ávinningi starfsfólks í vaktavinnu og opinberra atvinnurekenda með betri vinnutíma. Markmið breytinganna er að bæta starfsumhverfi og launamyndun vaktavinnufólks með það að leiðarljósi að:

- Styttu vinnuvikuna
- Auka öryggi starfsfólks og skjólstæðinga
- Gera vaktavinnu eftirsóknarverðari
- Bæta samþættingu vinnu og einkalífs
- Vinnutími og laun taki betur mið af vaktabyrði og verðmæti staðins tíma
- Bæta andlega, líkamlega og félagslega heilsu starfsfólks
- Bæta starfsumhverfi
- Auka stöðugleika í mönnun
- Jafna stöðu kynjanna á vinnumarkaði
- Draga úr þörf og hvata til yfirvinnu
- Auka hagkvæmni í nýtingu fjármuna
- Bæta gæði opinberrar þjónustu

Á samningstímanum verða framkvæmdar reglulegar mælingar til að leggja mat á áhrif kerfisbreytinganna á starfsfólk og starfsemi stofnana. Mælingarnar skulu vera mánaðarlegar eða reglubundnar á 3-12 mánaða fresti, ýmist gerðar með upplýsingum úr launa- eða mannauðskerfum, með spurningakönnunum eða öðrum hætti. Mælingar skulu hefjast hálfu ári fyrir gildistöku breytinganna. Ef einstakir lykilmælikvarðar víkja frá markmiðum eða ná skilgreindu viðvörunarstigi skal stýrihópur taka málið til umfjöllunar og ákveða viðeigandi viðbrögð og aðgerðir í samræmi við forsendur og markmið kerfisbreytinganna sbr. viðauka I.

**Mánaðarlegir mælikvarðar**

Launagreiðendur skulu mánaðarlega skila lykilmælikvörðum skv. eftirfarandi töflu til matshóps.

| LYKILMÆLIKVARÐAR                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                        |                                       |                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|
| Mánaðarlegir mælikvarðar sem taka mið af kerfinu í heild                                                                                           |                                                                                                                                                                        |                                       |                                                |
| Nánari greining: Stofnanir/vinnustaðir, stéttarfélag, starfshlutfallsbil, kyn og aldursbil                                                         |                                                                                                                                                                        |                                       |                                                |
| Mælikvarði                                                                                                                                         | Skýringar / athugasemdir                                                                                                                                               | Markmið                               | Viðvörun                                       |
| Heildarlaunakostnaður                                                                                                                              | Skv. niðurstöðu í heildarkostnaðarmatslíkani ríkisins m.v. núverandi stöðu                                                                                             | Hækki sem nemur 7,1%                  | +/- 0,5 prósentustig m.v. markmið              |
| Meðalstarfshlutfall                                                                                                                                | Horfa á hreyfingu á milli mánaða, sama mánuð á milli ára og 12 mánuði aftur í tímann                                                                                   | Aukning um 12 prósentustig            | <10 prósentustig                               |
| Vaktahvati                                                                                                                                         | Áætlaður vaktahvati í kostnaðarmati (heildarlíkan) er 4,9% af heildarlaunakostnaði                                                                                     | Vaktahvati 5% af heildarlaunakostnaði | Vaktahvati <3% eða >7% af heildarlaunakostnaði |
| Hlutfall (unninnar breytilegrar) yfirvinnu af heildarlaunakostnaði                                                                                 | Hlutfall (unninnar breytilegrar) yfirvinnu af heildarlaunakostnaði er 12,5%. Gert er ráð fyrir því í heildarkostnaðarmati að staðinn unnin yfirvinna myndi lækka um 5% | Lækkar um 5%                          | Stendur í stað/hækkar                          |
| Samsetning unninna vinnustunda<br>Hlutfall vinnuskyldustunda af heildarfjölda vinnustunda<br>Hlutfall yfirvinnustunda af heildarfjölda vinnustunda | Nánari greining á báðum þáttum:<br>Meðaltalsstarfshlutfall og hlutfall unninnar breytilegrar yfirvinnu af heildarlaunakostnaði                                         | Aukist<br>Dregst saman                | Stendur í stað/lækkar<br>Stendur í stað/hækkar |

Mælikvarðar taka mið af tölum frá einum launagreiðanda, ríkinu. Mikilvægt er að gera upphafsgreiningu á lykilmælikvörðum fyrir Reykjavíkurborg og önnur sveitarfélög fyrir upptöku nýs kerfis. Þá kann að verða nauðsynlegt að aðlaga markmið mælikvarða að þeim greiningum.

**Úttektir og spurningakannanir / stofnun ársins**

SPURNINGAKANNANIR SKAL GERA EIGI SJALDNAR EN EINU SINNI Á ÁRI. ÞÆR SKULU NÁ TIL STARFSFÓLKS OG STJÓRNENDA STOFNANA/VINNUSTAÐA SEM KERFISBREYTINGIN TEKUR TIL. KANNANIRNAR SKULU GERÐAR AF AÐILUM MEÐ SÉRFRÆÐIÞEKKINGU Á SVIÐI SPURNINGAKANNANA MEÐ SAMÞYKKI OG Í SAMRÁÐI VIÐ MATSHÓP. Í ÚTTEKTUM OG SPURNINGAKÖNNUNUM SKAL LEGGJA MAT Á HVORT OFANGREINDUM LEIÐARLJÓSUM, FORSENDUM OG MARKMIÐUM KERFISBREYTINGANNA HAFI VERIÐ MÆTT.

**VIÐAUKI 1: VERKLAGSREGLUR UM STARFSMAT**

Samþykktar á fundi Úrskurðarnefndar aðila um starfsmat þann 24. mars 2009.

**1. Mat á nýjum störfum:**

Starfsmannastjórar sveitarfélaga ásamt fulltrúa viðkomandi stéttarfélags ákvarða bráðabirgðaröðun á nýjum störfum fyrstu 6 mánuðina. Verði ágreiningur um röðun nýrra starfa skal kalla til fulltrúa starfsmatsteymis LN og viðsemjenda þeirra sem úrskurðar um röðunina. Að 6 mánuðum liðnum skal starfsmannastjóri óska eftir formlegu starfsmati frá starfsmatsteymi LN og viðsemjenda þeirra og skal með umsókn fylgja starfslýsing og útfylltur spurningalisti frá starfsmanni sem yfirfarinn er og staðfestur af yfirmanni og starfsmannastjóra. Starfsmatsniðurstaðan frá starfsmatsteyminu skal gilda frá þeim tíma er starfsmaður hóf störf. Hafi starfið verið tímabundið launasett hærra en kemur út úr starfsmati ber að lækka röðun starfsins til samræmis við niðurstöðu úr starfsmati. Sú lækking tekur gildi að þremur mánuðum liðnum frá þeim tíma er niðurstaða berst sveitarfélagi og starfsmanni.

**2. Endurmat starfa:**

Fyrir beiðni um endurmat skulu færð skýr rök um breytingar sem orðið hafa á starfinu frá því að starfið var metið eða frávikum starfsins frá því starfi/þeim störfum sem fyrra starfsmat miðast við.

Starfsmatsteymi ber að endurskoða niðurstöður starfsmats ef:

- Vísbendingar eru um að fyrra mat á starfinu hafi verið rangt, t.d. vegna þess að það hafi verið flokkað með störfum sem eru að eðli og umfangi verulega ólík því starfi sem um ræðir.
- Vísbendingar eru um að verulegar og viðvarandi breytingar hafi orðið á starfinu frá því að það var síðast metið, t.d. vegna nýrra verkefna sem bætt hefur verið við starfssvið eftir skipulagsbreytingar eða vegna breytinga á löngu tímabili.

Starfsmannastjóri og fulltrúi stéttarfélags meta hvort starf uppfylli ofangreind skilyrði. Verði þessir aðilar ósammála skal starfið sett í endurmat í starfsmatsteymi LN og viðsemjenda þeirra. Með ósk um endurmat á starfinu skal fylgja greinargóð lýsing á þeim matsþáttum starfsmatsins sem tekið hafa breytingum og í hverju breytingarnar eru fólgnar. Með beiðni um endurskoðun þarf að fylgja ný starfslýsing og einnig eldri starfslýsing ef breytingar hafa orðið á starfinu.

Beiðni um endurskoðun skal útbúa á þar til gerðu eyðublaði. Beiðni sem er ófullnægjandi um rökstuðning og gögn verður vísað frá og hlutaðeigandi aðilum leiðbeint um ágalla á beiðni.

**2.1 Endurmat sem leiðir til hækkunar:**

Hækkun á mati hefur í för með sér launahækkun frá þeim tíma er sótt var um endurmat og viðeigandi gögnum skilað inn til starfsmannastjóra.

**2.2 Endurmat sem leiðir til lækkunar:**

Endurmat getur ýmist leitt til hækkunar, lækkunar eða óbreyttrar niðurstöðu. Ef endurmat leiðir til lækkunar á mati hefur það ekki í för með sér lækkun launa þeirra sem nú þegar eru í starfinu en nýir starfsmenn fá laun samkvæmt nýrri niðurstöðu.

**3. Niðurstöður úr starfsmati:**

Niðurstöður úr starfsmati skulu sendar til starfsmannastjóra viðeigandi sveitarfélags og stéttarfélags og skulu þeir upplýsa starfsmann/starfshóp um niðurstöðu úr starfsmati.

Sé starfsmaður/starfshópur ósáttur við endanlega niðurstöðu úr starfsmati hefur hann/þeir tækifæri til að óska eftir endurmati. Til þess að aðilar geti óskað eftir endurmati þarf starfsmaður að fylla út endurmatsbeiðni. Endurmatsbeiðnin skal tekin fyrir af starfsmannastjóra og fulltrúa stéttarfélagsins innan fjögurra vikna. Telji þeir að málefnaleg rök séu fyrir óánægju starfsmanns/ starfshóps skal senda starfið áfram í endurmat til starfsmatsteymis.

**VIÐAUKI 2: HAGVAXTARAUKI Í LÍFSKJARASAMNINGI****HAGVAXTARAUKI Í LÍFSKJARASAMNINGI 2019-2022**

Á árunum 2020-2023 komi til framkvæmdar launaauki á grundvelli þróunar vergrar landsframleiðslu á hvern íbúa.

Útreikningur launaaukans byggir á bráðbirgðatölum Hagstofu Íslands um vísitölu vergrar landsframleiðslu á mann sem birtast í byrjun mars ár hvert fyrir næstliðið ár.

Launaaukinn bætist við mánaðarlaunataxta kjarasamninga og föst mánaðarlaun fyrir dagvinnu. Neðangreind tafla sýnir fjárhæð launaaukans og forsendur hans.

| Verg landsframleiðsla á hvern íbúa, hækkun milli ára | Launaauki á mánaðarlaunataxta kjarasamninga | Launaauki á föst mánaðarlaun fyrir dagvinnu |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1,0 til 1,50%                                        | 3.000 kr                                    | 2.250 kr                                    |
| 1,51 til 2,00%                                       | 5.500 kr                                    | 4.125 kr                                    |
| 2,01 til 2,50%                                       | 8.000 kr                                    | 6.000 kr                                    |
| 2,51 til 3,00%                                       | 10.500 kr                                   | 7.875 kr                                    |
| > 3,0%                                               | 13.000 kr                                   | 9.750 kr                                    |

Við ákvörðun launaaukans vegna áranna 2019-2022, sem koma til framkvæmdar árin 2020-2023, skal taka tillit til uppfærðrar bráðbirgðatalna fyrir þau ár sem lögð hafa verið til grunvallar við útreikning launaaukans. Launaaukinn greiðist 1. maí.

Launa- og forsendunefnd aðila ákvarðar fjárhæð launaaukans verði tilefni til greiðslu hans.